

Registrering av arbeidsgiveravgift skjer via [www.altinn.no](http://www.altinn.no)

Logg inn med din personlige ID (du må være registrert inn med fullmakter for ditt org.nr)

The screenshot displays the Altinn website interface. At the top, the browser address bar shows the URL <https://www.altinn.no/>. The page header features the Altinn logo and a navigation menu with tabs: Forsiden, Min meldingsboks, Skjema og tjenester, Starte og drive bedrift, Profil, roller og rettigheter, and Kontakt og hjelp. A search bar is located in the top right corner with the placeholder text "Tast inn søkeord". Below the header, the main content area is divided into several sections. On the left, there is a section titled "Aktuelle skjema og tjenester" with a list of services: A-melding, Attestbestilling, Mine krav og betalinger, Flyttmelding for flytting innenlands, Produkter og tjenester fra Brønnøysundregistrene, Kontaktskjema - Skatteetaten (privatperson), Kontaktskjema - Skatteetaten (næringsdrivende), and Registrere nye og endre eksisterende foretak og enheter - Samordnet registermelding. Below this list is a search box for "Søk i skjema og tjenester (navn eller nummer)". To the right of the "Aktuelle skjema og tjenester" section, there is a banner for "Starte og drive bedrift" and another for "A-ordningen EN MELDING - TRE ETATER". Below these banners, there is a section titled "Aktuelle saker" with a news item: "Ny versjon av Altinn - hva kommer?" (01.02.2017) with the text "I uke 7 kommer Altinn i ny versjon. Her kan du se hva som kommer." Below this news item are three smaller links: "Ny versjon av Altinn - hva kommer?", "Nå kommer sykmeldinger i Altinn", and "NAV endrer rapportering av refusjon". To the right of the "Aktuelle saker" section, there is a large advertisement for "Ny versjon altinn" with the text "Omsetningsoppgave for merverdiavgift erstattes av ...". Below the "Aktuelle saker" section, there is a large advertisement for the Altinn app with the text "LES MELDINGER OG SIGNER SAMORDNET REGISTERMELDING Last ned Altinn-appen!" and images of the app on a smartphone. To the right of the Altinn app advertisement, there is a section titled "Støtteordninger for næringslivet" with an image of a pile of coins and two white daisies. At the bottom of the page, the Windows taskbar is visible with various application icons and a system tray showing the date "23.02.2017" and time "14:22".

Velg riktig virksomhet – her har vi valgt NTL sentralt, men du må velge "din" NTL forening eller avdeling.

Legg inn årstall og måned 2017-12 (rapportering av diverse arbeidsgiveravgift skjer ved årsslutt)

The screenshot displays the Altinn web interface for the 'A-ordningen' (A-reporting). The browser's address bar shows the URL <https://www.altinn.no/Pages/ServiceEng>. The user is logged in as BUSCH ANITA, representing the organization 971043059-NORSK TJENESTEMANNSLAG. The page title is 'Til Min meldingsboks' and the current step is '1. Utfylling'. The form is titled 'a-melding' and 'Rapportering for 971043059 NORSK TJENESTEMANNSLAG'. The 'Virksomhetsnummer' field is set to '974125978 NORSK TJENESTEMANNSLAG'. The 'Kalendermåned' field is set to '2017-12'. The form is in the '1. Utfylling' step. The bottom of the screen shows a taskbar with various application icons and a system tray with the date '23.02.2017' and time '14:18'.

For å registrere inn en samlesum og ikke for hver enkelt som har fått utbetaling, velger du å fjerne inntekstmottaker, siden dette ikke skal kobles opp i mot en enkeltperson

altinn

BUSCH ANITA representerer nr 971043059-NORSK TJENESTEMANNSLAG Logg ut

< Til Min meldingsboks

Innsending: A01 a-melding Skatteetaten

1. Utfylling > 2. Innsending > 3. Kvittering

Oversikt - skjema og vedlegg Hovedskjema

Skjema: A01 a-melding

Velg side i skjemaet ved å klikke på sidenavn under

- Arbeidsgiver
- Inntekstmottaker**
- Arbeidsgiveravgift
- Oppsummering og avslutning

**Inntekstmottaker(e)**

Her registrerer du inntekstmottakere du skal rapportere inn arbeidsforhold, lønn og ytelser på. Dersom du rapporterer for flere inntekstmottakere, må du trykke på knappen '+ en inntekstmottaker til' som er nedst på siden til venstre.

Inntekstmottaker 1 av 1

Fødselsnummer/D-nummer \*

Navn \*

Fornavn Etternavn

Internasjonal ID ?  
(venter på norsk ID/benyttet internasjonal ID forrige kalendermåned)

**Arbeidsforhold ?**

- Ordinært
- Maritimt (f.eks. arbeid på sjøen)
- Frilanser, oppdragstaker, honorar personer mm
- Pensjon og andre utbetalinger uten ansettelsesforhold
- Uten arbeidsforhold ved for eksempel føderåd, RF-1199 mm

Skjul detaljer arbeidsforhold

Jeg vil fjerne inntekstmottaker fra rapporteringen

Bekreft fjerning

Inntekstmottaker 1 av 1

Informasjon om valgt felt:  
**Du har huket av for at du ønsker å fjerne inntekstmottaker:**  
Bekreft fjerning eller ta vekk avhukingen dersom du ikke skal fjerne inntekstmottakeren

<< Forrige Neste >> Kontroller skjema Videre til innsending Skjemaet må være kontrollert og uten feil for å gå videre.

NO 14:19 23.02.2017

Register så; generell næring og korrekt sone for arbeidsgiveravgift og grunnlag for beregning

Register så; generell næring og korrekt sone for arbeidsgiveravgift og grunnlag for beregning

Altinn beregner automatisk hvor mye arbeidsgiveravgift som skal betales.

The screenshot shows the Altinn web interface for the 'A01 a-melding' form. The browser address bar shows 'https://www.altinn.no/Pages/ServiceEng'. The user is logged in as 'BUSCH ANITA' representing '971043059-NORSK TJENESTEMANNSLAG'. The form is in the '1. Utfylling' step. The main content area is titled 'Oppsummering av a-melding' and includes a table for 'Utregning av arbeidsgiveravgift'.

Utregning av arbeidsgiveravgift			
For generell næring, sone 1 :			
Avgiftsgrunnlag	1 500 x 14,1 %	=	211,50 Kr
Tilskudd og premier kollektive pensjonsordninger	0 x 14,1 %	=	0,00 Kr
Refusjonsgrunnlag	0 x 14,1 %	=	0,00 Kr
Beregnet arbeidsgiveravgift:			211,50 Kr

Below the table, the summary shows:

- Sum forskuddstrekk: 0 Kr
- Sum arbeidsgiveravgift: 211 Kr
- Sum finansskatt lønn: Kr

Information on the right side of the form states: 'Informasjon om valgt felt: Du må kontrollere og godkjenne utregning av arbeidsgiveravgift og forskuddstrekk'. At the bottom of the form, there is a checkbox labeled 'Jeg bekrefter at opplysningene over er riktige' and a 'Videre til innsending' button.

Du bekrefter at det er riktig – og går videre til innsending.