



Møte i sentralt medbestemmelsesapparat (MBA) 25.01.2022

Fagstruktur mellom linjene. En arbeidsgruppe jobber med å harmonisere og tydeliggjøre fagstrukturer mellom Arbeids- og tjenestelinjen og Ytelseslinjen. Med fagstrukturer menes strukturer for samordning av faglige spørsmål og praksis (ikke enkeltsaker). Det er et behov for samordning mellom linjene der linjene har et felles ansvar for tjenester til bruker, særlig de arbeidsrettede ytelsene. NAV Kontaktsenter og ytelseslinjen har tydelige strukturer på tvers – også nasjonalt. I tillegg fins det fylkesvise strukturer mellom NAV Arbeid og ytelser og fylkene. Samhandling i nasjonale faglige strukturer på tvers av linjene mangler.

Arbeidsgruppen anbefaler at det med utgangspunkt i rammer og roller i fagstrukturer i ytelseslinjen og kontaktsenter lages en koordinerende fagstruktur. Fylkene oppnevner fagansvarlige for hver ytelse. De 12 fagansvarlige deltar i nasjonalt fagnettverk pr. ytelse i arbeids- og tjenestelinjen og en eller to av de fagansvarlige fra fylket leder fagnettverket og deltar inn i nasjonal fagstruktur med ytelser og kontaktsenter. Utvalget bemerker at det må på plass en god kanal for dialog om enkeltsaker, men dette ligger utenfor utvalgets mandat.

NTL har flere ganger etterlyst oppdatering på arbeidet med å få på plass en arena/ kanal for samhandling, der ansatte kan snakke sammen om sakene på tvers. Vi gjentok også i dette møtet at dette bør være det høyest prioriterte tiltaket for å fylle tomrommet etter nedleggelse av kompetansekløene. Dette etterspørres ute og haster. Arbeidsgiver svarte at det kommer sak til etatens MBA på dette i februar. NTL spilte også inn at for å bedre samhandling og helhetstenking, bør NAV legge til rette for at ansatte kan hospitere ved en enhet i en annen linje enn der man er ansatt.

Bruken av midlertidige ansettelser. I henhold til statsansatteloven § 9 (2) skal arbeidsgiver minst en gang årlig drøfte bruken av midlertidige ansettelser med de tillitsvalgte, inkludert grunnlaget for og omfanget av slike ansettelser, og konsekvenser for arbeidsmiljøet. Det er gjennomført drøftinger ved samtlige driftsenheter. Det er store variasjoner mellom driftsenhetene når det gjelder bruken av midlertidige ansettelser, hvor det spriker fra 25,9 % til null. For etaten som helhet er tallet 11,4%. Arbeidsgiver mener at det er en bevissthet ute i organisasjonen om at midlertidige ansettelser er unntaket og hovedregelen er faste ansettelser. Arbeidsgiver var også tydelig på at budsjett i seg selv ikke er grunn til å ansette midlertidig.

NTL påpekte at vi allerede i april/mai 2020 stilte spørsmål ved om det forelå grunnlag for midlertidige ansettelser begrunnet i koronapandemien. I 2021 var ca 48% av de midlertidige ansatte begrunnet i pandemien. Vi ser fra drøftingene ute at NTL sine tillitsvalgte har kommet med gode spørsmål og påpekninger. For eksempel skiller NAV Vestland seg ut med ekstremt høy andel midlertidighet. Etter påpekning fra NTL der, er også arbeidsgiver i Vestland enig i at

de burde ha ansatt flere fast. I sentralt MBA stilte NTL spørsmål ved om alle administrative ansettelser etter statsansatteloven § 7 er inkludert i tallene. Disse administrativt ansatte skal også være en del av de årlige drøftingene, men vi er usikre på om dette skjer alle steder. NTL påpekte også at man en del steder kan ansette for mer enn 100 prosent av lønnsbudsjettet da man har et visst sykefravær. NAV Kontaktsenter har blant andre valgt en slik tilnærming, og har dermed få vikarer. NTL ba arbeidsgiver om å ha midlertidige ansettelser som en del av styringsdialogen.

NYSTØL – ny økonomimodell. Prosjektet skal effektivisere budsjett- og rapporteringsprosessen i etaten og sikre etterlevelse av lovkrav i økonomiregelverket. Videre skal det sikre at NAV kun betaler for varer og tjenester som er levert og med korrekt pris og kvalitet. Det forventes også å sikre riktig og pålitelig styringsinformasjon gjennom nytt system. NYSTØL har i 2021 anskaffet løsninger for faktura, innkjøp, rapportering og analyse samt designet ny økonomimodell. Prosjektet holder på med beregning av hva de økonomiske gevinstene i etaten vil bli ved innføring av faktura- og innkjøpsløsninger og hvordan gevinstene kan tas ut. Ved å innføre nye løsninger for budsjettering, rapportering og analyse, erstatter etaten Excel som primærverktøy og målsetningen er at dette vil bidra til å spare mye tid og arbeid i slike prosesser.

NTL stilte spørsmål ved omfanget av konsulentbruk samt lisenser/driftskostnader for de nye økonomiløsningene. Arbeidsgiver svarte at det blir kostnader til lisenser til dels per bruker og til dels ut fra volum av bruk, men kostnadene blir beskjedne.

For NTL NAV møte

Elisabeth Steen

Torgeir Homme

Rasmus Rydland

