



onsdag 28. september
2022

Nr. 10

Mini GAIDEN

FOR MEDLEMMER I NTL NAV

Møte i sentralt medbestemmelsesapparat (MBA) 27.09.2022

3-årige prioriteringer. Arbeidet med å utarbeide ny virksomhetsstrategi startet våren 2021, og «NAV 2030» ble lansert for alle ansatte i august 2022. For å realisere strategien er det behov for å konkretisere målene i et kortere tidsperspektiv, og MBA drøftet prioriteringene i et treårsperspektiv. De treårige prioriteringene vil gi føringer for de årlige operative målene de ulike delene i NAV får i mål- og disponeringsbrevene. For hver av de fire ambisjonene i virksomhetsstrategien er det utarbeidet mellom tre og fem treårige prioriteringer.

NTL stilte spørsmål ved hvorvidt det er et realistisk signal å si at vi skal øke på alle indikatorer når NAV kan forvente budsjettkutt. Videre påpekte vi at mange av løsningene innebærer IT-prosjekter som vil ha stor betydning for budsjettene i årene framover. Vi ser ikke konsekvensene dette får for drifta av etaten gjennom denne drøftingen, og vi understreket at dette må tas i budsjett-drøftingene. NTL spurte også om tilbudet til ikke-digitale brukere. Vi har lagt merke til at arbeids- og velferdsdirektøren skrev i en kronikk i Nationen at NAV lykkes godt med å nå denne gruppa, og stilte spørsmål ved hva direktøren legger til grunn. Vi mener tilbudet til denne gruppa varierer sterkt, og at åpningstider på NAV-kontoret er blant det som avgjør.

Arbeidsgiver svarte at det i en situasjon med budsjettkutt ikke vil være realistisk å øke på alle indikatorer. Videre presiserte arbeidsgiver at det ikke er alt vi ønsker å gjøre som kan gjennomføres, og at videre prioriteringer blir gjort i budsjett-drøftingene. Arbeidsgiver svarte at NAV ikke leverer et godt nok til den ikke-digital gruppa i dag, og at vi er enige i at det er stort potensiale for å bli bedre. Det jobbes med en digital arbeidsflate som kan se det statlige og kommunale tilbudet under ett.

Rutine for å løfte faglige problemstillinger i Arbeids- og tjenestelinjen. I kjølvannet av EØS-saken ble det definert 5 prioriterte tiltak. I oppdrag 3 som dreier seg å skape bedre samhandling på tvers i etaten, ble det igangsatt flere arbeidsgrupper for å se på ulike smertepunkter knyttet til blant annet Arbeidsavklaringspenger (AAP). Det er nå utarbeidet en ny rutine for hvordan faglige problemstillinger på AAP-området skal løftes fra NAV-kontor til fylket og eventuelt videre til Arbeids- og tjenesteavdelingen.

Bakgrunnen for rutinen er å sikre at NAV ivaretar brukernes rettssikkerhet (pålitelig forvaltning). Det kan være uklarhet eller mangler i rundskriv eller ulik tolkning av regelverket. På bakgrunn av dette er det nødvendig med et system for faglig avklaring og forvaltning av regelverket. NTL NAV påpekte at det fortsatt var noe uklarhet i rutinen når det gjelder hvilke saker som skal løftes i erfaringsforum, og hvordan saker skal løftes videre derfra i stedet eller i tillegg til at saken løftes til fylkesnivå.

Kontormobil og skatt. NTL NAV tok tidligere i år initiativ til å få klarhet i skatteplikt tilknyttet bruk av kontormobil. I forbindelse med hybrid arbeidshverdag har det blitt praktisert skatteplikt på kontormobilen når ansatte har den med seg hjem mer enn 14 dager sammenhengende eller mer enn 30 dager i løpet av et kalenderår. Skatteetaten har signalisert endringer i skatteplikten, gitt at arbeidsgiver fører «en viss kontroll» med at bruken ikke er privat. NAV har innhentet en bindende forhåndsuttalelse fra Skatteetaten i sakens anledning.

Etatens kontormobiler er av typen iPhone SE og Motorola. Abonnementet er likt for alle kontormobiltelefoner, men bare de med tjenstlig behov har mulighet til å ringe til utenlandske nummer. Det er ikke mulig å laste ned andre apper enn arbeidsgivers forhåndsdefinerte. Abonnementet har 50 GB datatrafikk. I arbeidsgivers henvendelse til Skatteetaten ble følgende kontrolltiltak beskrevet:

- 1) Skriftlig bekreftelse fra den ansatte om ikke å bruke kontormobil utenfor arbeidstid
- 2) Bekreftelse/dokumentasjon fra den ansatte om at vedkommende disponerer privat mobilabonnement
- 3) Stikkprøvekontroll av bruken av kontormobil sammenholdt med innlogging i MinWinTid

Konklusjonen fra Skatteetaten er at «Den planlagte avtalen mellom Arbeids- og velferdsetaten og dets ansatte hvoretter de ansattes bruk av mobiltelefon vil bli begrenset og kontrollert, vil ikke medføre plikt til å betale arbeidsgiveravgift etter folketrygdloven § 23-2.» At det ikke er plikt til å betale arbeidsgiveravgift innebærer at det heller ikke oppstår skatteplikt for ansatte. Uttalelsen er gjort under forutsetning av at kontrolltiltakene som er beskrevet videreføres,

NTL stilte spørsmål ved kontrollregimets forholdsmessighet. Forhåndsuttalelsen kan tolkes i retning av at det ikke er strengt nødvendig å ha **både** stikkprøver og innhente dokumentasjon om privat mobilabonnement. Når det stilles krav om å legge frem dokumentasjon på privat mobilabonnement går man inn i den private sfæren, og NTL mener det bør unngås.

Arbeidsgiver svarte at Skatteetaten har lagt til grunn dette kontrollregimet, og at man må gå en ny runde med dem om dette skal kunne endres. Kontormobilen er ikke bare en telefon, og databruken er ekstremt krevende å kontrollere. NTL foreslo at arbeidsgiver undersøker med advokatfirmaet Kluge (som NAV har avtale med) om uttalelsen kan forstås som at vi ikke må gjennomføre begge deler. Arbeidsgiver skal undersøke dette.

For NTL NAV møte

Elisabeth Steen

Torgeir Homme

Rasmus Rydland

