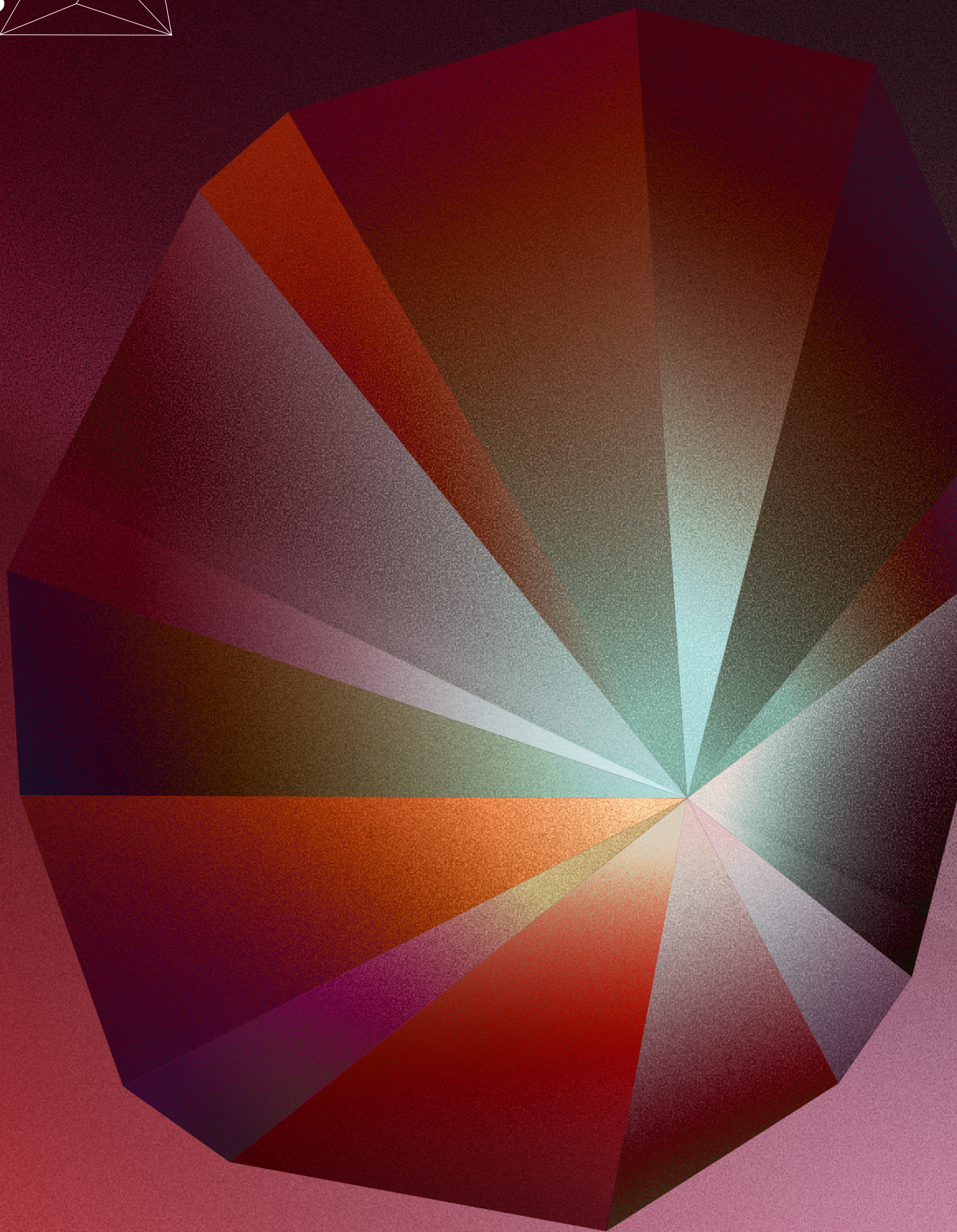
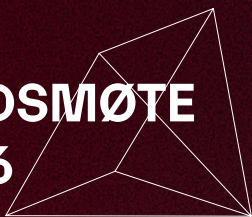


NTL  
LANDSMØTE  
2026



SAK 2

# Konstituering



# INNHold

1. Saksliste
2. Forretningsorden
3. Valg av møtefunksjonærer og komiteer (sendes ut etter landsstyrets behandling i oktober)

## 1. SAKLISTE

**Landsstyret innstiller ovenfor landsmøtet på følgende saksliste:**

1. Åpning
2. Konstituering
3. Organisatoriske og politiske beretninger for 2022–2025
4. Årsberetning og regnskap for 2022–2025
5. Prinsipp- og handlingsprogram 2027–2030, herunder uttalelser
  - 5.1. Prinsipp og handlingsprogram 2027–2030
  - 5.2. Uttalelser
6. Organisasjonssaker, herunder NTL 2033
7. Vedtektene
8. Øvrige forslag
  - 8.1. Innkomne forslag
  - 8.2. Bevilgninger
9. Valg
10. Avslutning

## 2. FORRETNINGSORDEN

**Landsstyret innstiller ovenfor landsmøtet på følgende forretningsorden:**

### 1. Adgang

Landsmøtets forhandlinger er offentlige, dersom landsmøtet ikke vedtar noe annet.

Adgangskort for representanter, gjester, ansatte, presse og tilhørere utstedes av landsmøtets sekretariat.

### 2. Møteledelse m.v.

Til å lede møtet velges fire dirigenter. Dirigentene ordner innbyrdes ledelsen av møtet.

Til å føre protokollen velges fire sekretærer. I protokollen innføres innledere, talere, forslag, navn på forslagstiller, avstemninger og vedtak.

Ved møtets konstituering velges protokollkomité på fire personer, som gjennomgår originalprotokollen ført av landsmøtets sekretærer. Protokollkomiteens innstilling forelegges landsmøtet for vedtak.

### 3. Møtetider

| Mandag        | Tirsdag       | Onsdag               | Torsdag       | Fredag        |
|---------------|---------------|----------------------|---------------|---------------|
| 11.00 - 13.30 | 09.00 - 13.00 | 09.00 - 13.00        | 09.00 - 12.00 | 09.00 - 12.00 |
| 14.30 - 19.00 | 14.30 - 19.00 | 14.30 - 19.00        | 13.30 - 17.00 | 12.30 - 16.00 |
|               | 20.30 -       | Kveldsmøte ved behov |               |               |

Dirigenten kan fremme forslag om endrede møtetider.

### 4. Tilstedeværelse

Representantene plikter å være til stede i landsmøtesalen under landsmøtets forhandlinger. Fravær er kun gyldig etter at permisjonssøknad er behandlet av kontrollkomiteen og godkjent av landsmøtet.

Permisjoner gis ikke til familiebesøk, forhandlinger med arbeidsgiver, møter i tilknytning til egen arbeidsplass, tidligere hjemreise og lignende.

### 5. Gjennomføring av forhandlingene

Tale/innlegg skal holdes fra talerstolen.

**Ordet til sak:** Det avsettes en bestemt behandlingstid for hver enkelt hoved- og undersak. Behandlingstiden vil gå fram av kjøreplanen som legges fram av dirigenten ved møtets begynnelse.

Ingen har rett til å få ordet mer enn to ganger i samme sak. Det gis ikke ordet til replikk. I god tid forut for vedkommende sak åpner dirigenten adgang til å tegne seg på talerlisten. Med unntak av inn ledningsforedrag og oppsummering begrenses taletiden til fem minutter første gang og tre minutter annen gang. Taletiden kan ikke settes under tre minutter ved førstegangs innlegg.

På grunnlag av kjøreplan fordeler dirigenten taletiden likt på de inntegnede talere, etter at det er avsatt tid av total behandlingstid til innledningsforedrag, avstemninger, vedtak og pauser.

Dirigenten kan fremme forslag om endret behandlingsmåte.

**Ordet til forretningsorden:** Til forretningsorden (behandlingsmåten av saken) gis ingen ordet mer enn en gang og høyst ett minutt til hver sak.

## **6. Forslag**

Alle forslag som er innsendt til forbundet før forslagsfristens utløp, er tatt inn i saksdokumentene.

Landsmøtet behandler forslagene med utgangspunkt i landsstyrets innstilling.

Det kan fremmes forslag til endringer/tillegg som har direkte tilknytning til landsstyrets innstillinger og innsendte forslag. Innsendte forslag kan opprettholdes.

Forslag skal skrives og sendes inn via elektronisk møtesystem.

Forslag skal sendes inn før strek er satt for den aktuelle saken. Etter at strek (med de inntegnede talere) er satt, kan det ikke fremmes eller trekkes forslag.

Forslag på kandidater til tillitsverv som landsmøtet skal velge, fremmes til valgkomiteen innen en tidsfrist satt av komiteen.

## **7. Avstemninger**

Avstemninger foregår normalt ved bruk av håndsopprekning ved bruk av det røde stemmekortet eller ved bruk av elektronisk møtesystem. Hver representant har en stemme.

Avstemningen skal foregå skriftlig i tvilstilfelle eller når 25 representanter fra minst fem foreninger/landsforeninger skriftlig krever det i den enkelte votering.

Med skriftlig avstemning menes normalt bruk av elektronisk møtesystem. Dirigenten kan også foreslå skriftlig avstemning uten bruk av elektronisk møtesystem.

Ved stemmelikhet skal dirigenten foreta ny avstemning. Dersom det ved ny avstemning fortsatt er stemmelikhet, er forslaget forkastet.

Valg til tillitsverv kan foregå ved skriftlig avstemning, dersom det er flere kandidater.

Dersom 5 representanter krever det, skal valget foregå ved skriftlig avstemning.

Ellers vises til avstemningsreglene inntatt i vedtektene på andre omslagsside og i § 11 nr. 17.

**NTL  
LANDS-  
MØTE  
2026**

