

NTL  
LANDSMØTE  
2026



SAK 4

# Årsberetning og regnskap 2022-2025



# Innhold

- Årsberetning og regnskap, revisors beretning og kontrollkomiteens beretning for 2022
- Årsberetning og regnskap, revisors beretning og kontrollkomiteens beretning for 2023
- Årsberetning og regnskap, revisors beretning og kontrollkomiteens beretning for 2024
- Årsberetning og regnskap, revisors beretning og kontrollkomiteens beretning for 2025

---

## Innledning

Norsk Tjenestemannslag er regnskapspliktige etter regnskapsloven § 1-5 og har plikt til å utarbeide årsberetning. Forbundet er revisjonspliktige etter revisorloven § 2-1, jf. aksjeloven § 7-6. Forbundet har begrenset skatteplikt etter skatteloven § 2-32.

Regnskapene er godkjente av landsstyret etter forbundets vedtekter § 14 d) og signerte av forbundsstyret etter regnskapsloven § 3-5.

Følgende dokumenter er offentlige og er sendt

Brønnøysundregistrene for registrering i regnskapsregisteret:

- Årsberetningene
- Årsregnskapene med balanse
- Noter til regnskapene
- Kontantstrømoppstillingene
- Revisors beretninger
- Avdelingsregnskapene

---

## Innstilling

Årsberetninger og regnskap for 2022, 2023, 2024 og 2025 tas til orientering.

NTL  
LANDSMØTE  
2026



# Årsberetning og regnskap 2022



Norsk  
Tjenestemannslag

# Regnskap 2022

## Innhold

- årsberetning
- resultatregnskap
- balanse
- kontantstrømoppstilling
- noter
- revisjonsberetning





# NORSK TJENESTEMANNSLAG

## ÅRSBERETNING 2022

### **Virksomhetens art**

Norsk Tjenestemannslag er et fagforbund som forhandler lønns- og arbeidsvilkår for medlemmer i staten og virksomheter med offentlig tilknytning. Medlemmene kommer fra statlige virksomheter som departementer, direktorater, etater, universiteter og høyskoler, fristilte tidligere statlige virksomheter og andre virksomheter som ikke hører inn under andre LO-forbunds organisasjonsområde.

Forbundet har sitt hovedkontor i leide lokaler i Oslo sentrum.

### **Fortsatt drift**

Regnskapet for 2022 er satt opp under forutsetning om fortsatt drift. Forbundsstyret bekrefter at denne forutsetningen er til stede.

### **Arbeidsmiljø og personale**

Sykefraværet blant forbundskontorets medarbeidere var i snitt på 8,38 % i 2022, mot 6 % i 2021. Av dette er 1,93 % korttidsfravær. Sykefraværet følges opp i henhold til vedtatte rutiner og bedriftshelsetjeneste involveres i tiltak der det er hensiktsmessig. Forbundet følger utviklingen i sykefraværet nøye.

Forbundet har videreført avtale om utvidet rett til egenmeldingsdager fra den gamle IA- avtalen og er tilknyttet bedriftslegeordning. Det har ikke forekommet eller blitt rapportert yrkesskader eller sykdom i løpet av året.

Som forebyggende helsemessig tiltak har medarbeiderne mulighet for treninger to ganger i uka i husets trimrom med delvis bruk av arbeidstid. Forbundet dekker deler av treningsutgifter og alle medarbeidere får dekket deltakeravgifter i LOs bedriftsidrettslag.

Flere medarbeidere har gjennomført førstehjelpskurs og noen er sertifisert i hjerte/lungeredning med bruk av hjertestarter. Forbundet har hjertestarter i kontorlokalene.

Forbundets arbeidsmiljøutvalg har avholdt fire møter i 2022. Samarbeidet med de ansattes organisasjoner har vært konstruktivt og bidratt positivt til driften av forbundet.

### AKAN

Forbundskontoret har en AKAN-avtale hvor hensikten er å opprettholde et rusfritt miljø, og å hjelpe medarbeidere med eventuelle rusproblemer og spillavhengighet. Ved å ha en konsekvent holdning til rusmidler og arbeid, ønsker forbundet å forebygge at medarbeidere utvikler rus- eller spilleavhengighet. Forbundet har et eget AKAN-utvalg.

Det er ikke meldt inn saker til AKAN-utvalget i 2022. Utvalget har ikke hatt møter i 2022.

### Likestilling mellom kjønnene blant forbundets ansatte medarbeidere:

Årslønn pr 31.12.2022 for ansatte i NTL inkludert vikarer:

| Ansatte         | Gjennomsnitt årslønn kvinner | Gjennomsnitt årslønn menn |
|-----------------|------------------------------|---------------------------|
| Personalledere  | kr 766 026 (antall: 2)       | antall: 0                 |
| Fagledere       | kr 754 140 (antall: 2)       | antall: 0                 |
| Lønnsgruppe 4   | kr 665 104 (antall: 2)       | kr 698 505 (antall: 4)    |
| Lønnsgruppe 2-3 | kr 590 305 (antall: 9)       | kr 543 538 (antall: 5)    |

### Rapportering om planlagte og gjennomførte tiltak som fremmer likestilling

#### Kjønn:

Begge kjønn har lik mulighet til videreutdanning og deltakelse i kompetansehevende tiltak.

Begge kjønn har lik mulighet til å ta ut foreldrepermisjon.

For ansatte gjennomgås lønnsinnplassering i det partssammensatte stillingsutvalget årlig for å sikre at kriteriene for lønnsfastsettelse er basert på oppgaver og ansvar i stillingen.

NTL jobber aktivt med rutiner og tiltak for å motvirke seksuell trakassering og annen trakassering. Forbundet har opprettet et varslingsutvalg som skal behandle mottatte varsler.

#### Etnisitet:

NTL arbeider aktivt for å inkludere personer med annen etnisk bakgrunn enn norsk.

Ved utlysning av ledige stillinger oppmuntres personer med annen etnisk bakgrunn å søke. Disse innkalles til intervju om de er kvalifisert for stillingen. NTL har tre ansatte som har annen etnisk bakgrunn enn norsk.

#### Funksjonshindrede:

Gjennom arbeidet med IA-avtalen, har forbundet et bevisst forhold til å inkludere funksjonshindrede. Søkere til ledige stillinger som oppgir at de er funksjonshindrede innkalles til intervju om de er kvalifisert for stillingen.

NTL arbeider fortløpende med forebygging av funksjonshindring og tilrettelegging for funksjonshindrede. Forbundet har god tilgjengelighet til kontorer og møterom for funksjonshindrede.

#### Ytre miljø

NTLs virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. Forbundskontoret forurensrer ikke direkte det ytre miljøet. Forbundskontoret er sertifisert som Miljøfyrtårn.



## Regnskap og finansiell risiko

Forbundet hadde i 2022 et driftsunderskudd på kr 10 958 420 og et årsresultat som viste et underskudd på kr 4 429 820. Til sammenligning var det i 2021 et driftsunderskudd på kr 4 539 933 og et årsresultat som viste et underskudd på kr 140 945.

Totale kontingentinntekter er kr 198 104 982, dette utgjør 90,05 % av sum driftsinntekter. I 2021 utgjorde kontingentinntektene 92,7 % av de samlede driftsinntektene.

Ved utgangen av 2022 hadde NTL 54 463 medlemmer, noe som er 613 flere enn ved samme tidspunkt i 2021. Antall yrkesaktive medlemmer ved årsskiftet var 32 823, noe som utgjør en andel på 60,27 %.

Hovedandelen av forbundets midler er plassert på konti i SpareBank1 Østlandet. En mindre del er plassert i egenkapitalbevis, aksjer og obligasjoner i SpareBank1 Østlandet og Sparebank 1 Gruppen AS. Forbundets pengeplassering har en profil med lav risiko, og mulighet til raskt å ha pengene tilgjengelig. Likviditeten kan karakteriseres som god.

Annen egenkapital vil reduseres med kr 4 429 820 fra 2021. Forbundet har en fri egenkapital kr 73 643 576,- og avsetning i fonds kr 107 760 954,-. Fondene kan kun brukes til formål gitt i egne retningslinjer.

Ut fra total omsetning er egenkapitalandelen tilfredsstillende. En lengre streik, eller flere streiker over et kortere tidsrom vil imidlertid raskt kunne endre situasjonen. Det samme gjelder også dersom støtteordninger forsvinner samtidig som aktiviteten fortsetter på dagens nivå. På lengre sikt er forbundet avhengig av at andel yrkesaktive medlemmer stiger for å sikre langsiktige inntekter.

## Framtidig utvikling

Norsk Tjenestemannslags virksomhet er en non Profit-virksomhet, forbundets inntekter kommer fra medlemskontingenten og andre inntekter som baserer seg på forbundets medlemsantall. De økonomiske ressursene skal brukes til å fremme medlemmenes interesser i samsvar med forbundets vedtekter.

Medlemstallet øker litt for hvert år, men forbundet har potensial til større vekst. Det gjennomføres flere verveprosjekter i organisasjonen og verving er gjennomgående tema i alle aktiviteter forbundet har.

Framtidig medlemsvekst innenfor forbundets organisasjonsområde påvirkes av den forvaltningspolitikken den til enhver tid sittende regjering fører. Når tidligere regjeringer har drevet med privatisering og utskilling av virksomheter, har NTLs medlemmer blitt flyttet ut av NTLs organisasjonsområde og overført til andre forbund. Tilbakeføringen av renholdet til forsvaret er et tegn på at denne trenden kan ha snudd under den sittende regjeringen.

NTL driver sin virksomhet i sterk konkurranse med andre arbeidstakerorganisasjoner. De som ansettes innenfor NTLs organisasjonsområde har ofte høyere akademisk utdanning og NTL er i konkurranse med flere profesjonsforbund om å rekruttere flere medlemmer. Nyansatte har ofte allerede valgt fagforening under studiene. Forbundet satser derfor videre på studentverving og ungdomsarbeid gjennom NTL Ung.

NTL har fremdeles god likviditet, og antall medlemmer har en jevn, svak økning. Kontingenten regnes i prosent av lønn og gir en forutsigbar indeksering. Avkastning i form av renter er noe stigende, men ikke veldig høy. Det er knyttet usikkerhet til finansinntekter fremover grunnet verdenssituasjonen. Finans- og renteinntekter er ikke avgjørende for driften fremover.

## Årsresultat og disponeringer

Forbundsstyret foreslår at årets underskudd, kr 4 429 820, føres slik:

|                 |                  |
|-----------------|------------------|
| Fri egenkapital | 3 373 120        |
| Aktivitetsfond  | -1 166 276       |
| OU-midler       | 2 222 976        |
| <b>Total</b>    | <b>4 429 820</b> |

Ubrukte midler i Aktivitetsfondet og i fond for OU-midlene for 2022 beholdes i disse fondene.

Oslo, 23.05.2023

Kjersti Barsok  
Forbundsleder

Ellen Dalen

Pål Kjærstad

Elisabeth Steen

Bjørn Halvorsen

Stina B Hassel

Tarjei Aamodt Haga

Natalia Zubillaga

Synnøve Bakken

Erik Boberg Dibba

Ørjan Kvalvåg

## RESULTATREGNSKAP 2022

|                                   | NOTE | 2022                      | 2021                      |
|-----------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| <b>DRIFTSINNEKTER</b>             |      |                           |                           |
| Kontingent                        | 1    | 198 104 982               | 188 873 888               |
| Annen driftsinntekter             | 1    | 21 885 640                | 14 961 759                |
| SUM DRIFTSINNEKTER                |      | <b><u>219 990 622</u></b> | <b><u>203 835 647</u></b> |
| <b>DRIFTSKOSTNADER</b>            |      |                           |                           |
| Forsikrings- og kontingentkostnad |      | 105 116 649               | 102 531 918               |
| Lønnskostnad                      | 2    | 45 908 727                | 43 431 020                |
| Avskrivning                       |      | 5 687 830                 | 6 339 917                 |
| Annen driftskostnad               |      | 74 235 836                | 56 072 725                |
| SUM DRIFTSKOSTNADER               |      | <b><u>230 949 042</u></b> | <b><u>208 375 580</u></b> |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>             |      | <b><u>-10 958 420</u></b> | <b><u>-4 539 933</u></b>  |
| <b>FINANSINNEKTER</b>             |      |                           |                           |
| Annen renteinntekt                |      | 3 679 955                 | 536 183                   |
| Annen finansinntekt               |      | <u>2 862 086</u>          | <u>3 865 612</u>          |
| SUM FINANSINNEKTER                |      | <b><u>6 542 041</u></b>   | <b><u>4 401 795</u></b>   |
| <b>FINANSKOSTNADER</b>            |      |                           |                           |
| Annen rentekostnad                |      | <u>13 442</u>             | <u>2 807</u>              |
| SUM FINANSKOSTNADER               |      | <b><u>13 442</u></b>      | <b><u>2 807</u></b>       |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                |      | <b><u>-4 429 820</u></b>  | <b><u>-140 945</u></b>    |



## Balanse pr. 31. desember

|                                      | NOTE | 2022                      | 2021                      |
|--------------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| <b>ANLEGGSMIDLER</b>                 |      |                           |                           |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>        |      |                           |                           |
| IT-utvikling                         | 5    | <u>6 089 236</u>          | <u>8 450 626</u>          |
| <b>Sum immaterielle eiendeler</b>    |      | <b><u>6 089 236</u></b>   | <b><u>8 450 626</u></b>   |
| <b>Varige driftsmidler</b>           |      |                           |                           |
| Tjenesteleiligheter/ Ombygging       | 4    | 18 224 474                | 18 937 975                |
| Kontormaskiner, inventar             | 4    | <u>360 630</u>            | <u>1 068 439</u>          |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>       |      | <b><u>18 585 104</u></b>  | <b><u>20 006 414</u></b>  |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>     |      |                           |                           |
| Investeringer i aksjer og andeler    | 6    | 29 622 170                | 29 622 170                |
| Obligasjoner og andre fordringer     | 7+8  | 34 314 090                | 35 192 516                |
| <b>Sum finansielle anleggsmidler</b> |      | <b><u>63 936 260</u></b>  | <b><u>64 814 686</u></b>  |
| <b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>             |      | <b><u>88 610 600</u></b>  | <b><u>93 271 726</u></b>  |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>                  |      |                           |                           |
| <b>Fordringer</b>                    |      |                           |                           |
| Fordringer                           |      | 10 084 985                | 6 338 680                 |
| <b>Bankinnskudd</b>                  |      |                           |                           |
| Bankinnskudd og kontanter            | 9    | <u>126 939 678</u>        | <u>125 244 716</u>        |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>              |      | <b><u>137 024 663</u></b> | <b><u>131 583 396</u></b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>                 |      | <b><u>225 635 263</u></b> | <b><u>224 855 123</u></b> |

## Balanse pr. 31. desember

|                                          | NOTE | 2022               | 2021               |
|------------------------------------------|------|--------------------|--------------------|
| <b>EGENKAPITAL</b>                       |      |                    |                    |
| <b>Opptjent egenkapital</b>              |      |                    |                    |
| Annen egenkapital                        | 10   | <u>181 404 452</u> | <u>185 834 274</u> |
| <b>GJELD</b>                             |      |                    |                    |
| <b>Avsetninger for forpliktelser</b>     |      |                    |                    |
| Pensjon og andre forpliktelser           | 3    | 2 283 299          | 2 253 356          |
| Avsetning til landsmøtet                 | 11   | <u>0</u>           | <u>8 400 000</u>   |
| <b>Sum avsetninger for forpliktelser</b> |      | <u>2 283 299</u>   | <u>10 653 356</u>  |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>                  |      |                    |                    |
| Leverandørgjeld                          |      | 16 253 809         | 5 949 303          |
| Skyldig offentlige avgifter              |      | 3 585 562          | 3 064 137          |
| Annen kortsiktig gjeld                   |      | <u>22 108 149</u>  | <u>19 354 052</u>  |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>              |      | <u>41 947 520</u>  | <u>28 367 492</u>  |
| <b>Sum gjeld</b>                         |      | <u>44 230 819</u>  | <u>39 020 848</u>  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>          |      | <u>225 635 263</u> | <u>224 855 123</u> |

## KONTANTSTRØMOPPSTILLING

|                                                                                                                                                | 2022                      | 2021                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                                                                                              |                           |                           |
| Årets resultat                                                                                                                                 | -4 429 820                | -140 945                  |
| Ordinære avskrivninger                                                                                                                         | 5 687 830                 | 6 339 917                 |
| Endring i fordringer                                                                                                                           | -3 746 306                | -2 530 620                |
| Endring i leverandørgjeld                                                                                                                      | 10 304 506                | 3 418 435                 |
| Endring i forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger                                                       | 418 845                   |                           |
| Endring i avsetning på landsmøte                                                                                                               | -8 400 000                | 2 800 000                 |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter                                                                                                         | <u>3 275 592</u>          | <u>4 957 313</u>          |
| <b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                                                                                        | <b><u>3 110 647</u></b>   | <b><u>14 844 100</u></b>  |
| <b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>                                                                                             |                           |                           |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler                                                                                                   | -332 383                  | -1 948 224                |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer (immaterielle eiendeler)                                                                          | -1 572 755                | -3 334 282                |
| Utbetalinger ved ombygging                                                                                                                     |                           |                           |
| Utbetalinger ved kjøp av ny leilighet i Dalbergstien gate                                                                                      |                           |                           |
| Utbetalinger ved kjøp av obligasjoner Sparebank1 Gruppen                                                                                       |                           |                           |
| Utbetalinger ved utbytte fra investeringsaktiviteter                                                                                           |                           | -1 396 429                |
| Utbetalinger til andre fordringer (lån til ansatte)                                                                                            |                           | -574 699                  |
| Innbetalinger fra andre fordringer (AS Statstilsattes Hus)                                                                                     | 404 444                   | 404 444                   |
| Innbetalinger fra andre fordringer (lån til ansatte)                                                                                           | 85 080                    | 170 256                   |
| <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                                                                                          | <b><u>-1 415 614</u></b>  | <b><u>-6 678 934</u></b>  |
| <b>Netto endring av kontanter og kontantekvivalenter</b>                                                                                       | 1 695 033                 | 8 165 166                 |
| Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse                                                                                      | <u>125 244 716</u>        | <u>117 079 550</u>        |
| <b>Kontanter ved periodens slutt</b>                                                                                                           | <b><u>126 939 749</u></b> | <b><u>125 244 716</u></b> |
| Kontanter og kontantekvivalenter inneholder kontanter og bankinnskudd, herav bankinnskudd for inntrukne skattetrekkmidler på kr 2 001 033,24-. |                           |                           |

## NOTER TIL REGNSKAPET

### **Note 1 – Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

#### **Inntekter**

Kontingentinntekter utgjør forbundets andel av opptjent kontingent for regnskapsåret 2022. Inntektene fra Opplysnings- og Utviklingsfondet (OU) dekker kostnader til opplysningsvirksomheten. Disse er presentert brutto i resultatregnskapet. Det innebærer at mottatte OU-midler inngår i posten Annen driftsinntekt, mens anvendelsen av midlene er en del av driftskostnadene.

I kontingentinntekter inngår medlemmenes betaling for LO-favor innboforsikring og kollektiv reiseforsikring. Kostnadene forbundet betaler i premie for disse kollektive forsikringene føres under kontingent- og forsikringskostnader.

#### **Klassifisering av balanseposter**

Omløpsmidler (fordringer, bankinnskudd og kontanter) og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler (i hovedsak aksjer, obligasjoner, andeler, tjenesteleilighet, maskiner og annet utstyr på forbundskontoret) vurderes til anskaffelseskost. Disse nedskrives til virkelig verdi, dersom verdifall ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt (faktisk) beløp på etableringstidspunktet.

#### **Fordringer**

Fordringer i balansen er oppført til pålydende.

#### **Avsetting landsmøtet**

Forbundets landsmøter avholdes hvert 4. år. Forventet kostnad avsettes lineært over landsmøteperioden. Avsetningene av disse er klassifisert under driftskostnader, for å få et driftsresultat som gjenspeiler forbundets løpende drift.

#### **Varige driftsmidler**

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid. Kontormaskiner med levetid over 3 år og en kostpris som overstiger kr 15 000. Inventar med levetid over 4 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### **Immaterielle eiendeler**

Programvare til forbundets it-utstyr og utvikling av programvare klassifiseres som immaterielle eiendeler, dersom kriteriene for balanseføring er oppfylt. Balanseføring av kostnadene skjer, dersom verdien vurderes å være vesentlig og forventes å ha varig verdi. Balanseførte programvarekostnader avskrives over anslått levetid.

#### **Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser**

Ved regnskapsføring av pensjonsforpliktelsene legges til grunn både en opptjeningsprofil med et likt beløp per år (lineært) og medarbeidernes antatte sluttlønn på pensjoneringstidspunktet. Eventuelle endringer i pensjonsytelsene (pensjonsplanen) med derpå følgende økning i pensjonsforpliktelsene føres i regnskapene over flere år (amortiseres) i forventet, gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder avvik fra de antatte forpliktelsene, hvis avviket overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsene og – midlene (såkalt korridor).



### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen gir oversikt over innbetalinger og utbetalinger og forklarer likviditetsendringer. Den er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

### Note 2 – Lønnskostnader, antall ansatte og valgte, godtgjørelser, lån til valgte m.v.

| <b>Lønnskostnader</b>            | <b>2022</b>       | <b>2021</b>       |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Lønninger                        | 36 883 693        | 34 596 109        |
| Arbeidsgiveravgift               | 5 693 019         | 5 394 311         |
| Pensjonskostnader                | 2 563 297         | 2 713 830         |
| Andre ytelse                     | 768 718           | 726 591           |
|                                  | <b>45 908 727</b> | <b>43 430 841</b> |
| Antall årsverk ansatte og valgte | 58,1              | 49,62             |

| <b>Ytelser til ledende personer</b> | <b>Forbundsleder</b> | <b>Forbundsstyret</b> |
|-------------------------------------|----------------------|-----------------------|
| Lønn                                | 971 129              | 0                     |
| Pensjonskostnader                   | 0                    | 0                     |
| Annen godtgjørelse                  | 20 078               | 71 900                |

Tillitsvalgte har lån i forbundet på til sammen kr 238 738,- Alle lån er gitt i samsvar med de vilkår som er fastsatt av NTLs landsstyre.

Forbundsleder er medlem i Statens Pensjonskasse, og forbundet har ikke ansvar for framtidige pensjonsytelser eller løpende premieinnbetaling til denne ordningen.

Forbundsleder, nestlederne, hovedkasserer og forbundssekretærene er alle valgt av forbundets landsmøte. Hvis de trekker seg på et landsmøte, har de krav på to måneders etterlønn med arbeidsplikt. Hvis de stiller til gjenvalg, men ikke blir gjenvalgt, har de krav på inntil fire måneders etterlønn, forutsatt at dette er den eneste lønnsinntekten i denne perioden. Tillitsvalgte med mer enn åtte års tjeneste på forbundskontoret og som ikke blir gjenvalgt, har krav på seks måneders etterlønn, forutsatt at det er eneste lønnsinntekt i perioden. I de to siste tilfellene kan det stilles krav om arbeidsplikt.

### Revisor

Lovpålagt revisjon er kostnadsført med kr 540 435,50 attestasjonsoppgaver med kr 38 500,- og andre tjenester kr. 125 250,-

### **Note 3 – Samlede pensjons- og andre forpliktelser**

#### **Pensjonsordninger for ansatte og tillitsvalgte**

Forbundet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning iht. lov om obligatorisk tjenstepensjon og pensjonsordningene oppfyller kravene iht. loven.

Forbundets 24 medarbeider omfattes av pensjonsordninger som gir rett til definerte framtidige pensjonsytelser. Forbundet har ikke ansvar for de framtidige pensjonsytelsene som de tillitsvalgte har opparbeidet seg i Statens Pensjonskasse. Dette gjelder også for forbundsleder.

Pensjonsordningen for de ansatte er dekket gjennom en kollektiv forsikringsordning i SpareBank1 Livsforsikring AS. En tidligere tillitsvalgt og en tidligere ansatt har pensjonsavtale i Den Norske Fagorganisasjons Pensjonskasse (DNFP). De tillitsvalgte ved forbundskontoret er tilmeldt Statens Pensjonskasse.

Pensjonsytelsene er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår og lønnsnivå ved nådd pensjonsalder. Dagens verdi av antatte, framtidige pensjonsytelser er basert på forsikringstekniske prinsipper.

For personalforsikringen i SpareBank1 Livsforsikring er det innbetalt pensjonsmidler til dekning av de framtidige pensjonsytelsene. Pensjonsmidlene er verdsatt til virkelig verdi.

I DNFP er det ikke pensjonsmidler til å dekke de løpende utbetalingene. Forbundet dekker 2/3 av de løpende utbetalingene, og fra og med 1993 har Landsorganisasjonen i Norge dekket 1/3. I beregningen nedenfor inngår bare forbundets andel av pensjonsforpliktelsen.

|                                              | <b>2022</b> | <b>2021</b> |
|----------------------------------------------|-------------|-------------|
| Årets opptjente pensjonsrettigheter          | 971 845     | 1 077 836   |
| Rentekostnad på opptjent pensjonsrettigheter | 537 590     | 447 820     |
| Avkastning av pensjonsmidler                 | (815 282)   | -611 195    |
| Administrasjonskostnader                     | 235 105     | 230 220     |
| Pensjonstrekk ansatte                        | -           | -           |
| Pensjonskostnad før resultatførte størrelser | 929 258     | 1 144 681   |
| Resultatførte planendringer                  | -           | -           |
| Avkortning/oppgjør                           | -           | -           |
| Aktuariel gevinst ved avkortning/oppgjør     | -           | -           |
| Resultatførte estimatawik                    | 775 336     | 948 932     |
| Periodisert arbeidsgiveravgift               | -           | -           |
| Beregnet pensjonskostnad                     | 1 704 595   | 2 093 614   |

|                                                | <b>2022</b>  | <b>2021</b>  |
|------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Opptjente pensjonsforpliktelser                | (28 493 665) | (28 663 303) |
| Pensjonsmidler (til markedsverdi)              | 26 452 468   | 25 824 777   |
| Differanse mot aktuar - faktiske innbetalinger |              | -            |
| Netto påløpne pensjonsforpliktelser            | -2 041 198   | -2 838 526   |
| Ikke resultatførte virkninger av planendringer |              | -            |
| Ikke resultatførte virkninger av estimatawik   | 5 155 805    | 6 371 979    |
| Balanseført netto pensj.forpl ekskl. AGA       | 3 114 607    | 3 533 452    |
| Periodisert arbeidsgiveravgift                 |              | -            |
| Netto pensjonsforpliktelse/ midler (inkl AGA)  | 3 114 607    | 3 533 452    |

|                                                          | <b>2022</b> | <b>2021</b> |
|----------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| Diskonteringsrente                                       | 3,00 %      | 1,90 %      |
| Forventet avkastning pensjonsmidler                      | 4,70 %      | 3,10 %      |
| Årlig forventet lønnsvekst                               | 3,50 %      | 2,75 %      |
| Årlig forventet G-regulering                             | 3,25 %      | 2,50 %      |
| Årlig forventet regulering av pensjoner under utbetaling | 3,25 %      | 2,50 %      |

**Note 4 – Varige driftsmidler**

|                                  | Inventar/<br>Kontormaskine | Ombygging | Total     |
|----------------------------------|----------------------------|-----------|-----------|
| Anskaffelseskost 01.01.22        | 1 068 439                  | 4 285 945 | 5 354 384 |
| Tilgang kjøpte driftsmidler      | 332 384                    |           |           |
| Avgang/utrangering driftsmidler  | 738 194                    |           |           |
| Anskaffelseskost 31.12.22        | 662 629                    | 4 285 945 | 4 948 574 |
| Akkumulerte avskrivninger 1.1.22 | 5 240 370                  | 2 849 067 | 8 089 437 |
| Akkumulerte avskrivning 31.12.22 | 5 542 369                  | 3 562 568 | 9 104 937 |
| Balanseført verdi 31.12.22       | 360 630                    | 3 572 444 | 3 933 074 |
| Årets avskrivning                | 1 040 193                  | 713 501   |           |
| Økonomisk levetid                | 3 – 5 år                   | 10 år     |           |
| Avskrivningsplan                 | Lineær                     | Lineær    |           |
| Tjenesteleilighet Sofienberggt.  | 4 470 560                  |           |           |
| Tjenesteleilighet Motzfeldtsgt.  | 4 852 217                  |           |           |
| Tjenesteleilighet Dalbergstien   | <u>5 233 253</u>           |           |           |
|                                  | 14 556 030                 |           |           |

**Note 5 – Immaterielle eiendeler**

|                                    | IT-utvikling | Totalt     |
|------------------------------------|--------------|------------|
| Anskaffelseskost 1.1.22            | 8 450 616    | 8 450 616  |
| Tilgang                            | 1 572 755    | 1 572 755  |
| Avgang/ utrangering                | 3 556 694    | 3 556 694  |
| Anskaffelseskost 31.12.22          | 6 466 677    | 6 466 677  |
| Akkumulerte avskrivninger 1.1.22   | 13 204 004   | 13 204 004 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.22 | 13 581 445   | 13 581 445 |
| Balanseført verdi 31.12.22         | 6 089 236    | 6 089 236  |
| Årets avskrivninger                | 3 934 136    |            |
| Økonomisk levetid                  | 5 år         |            |
| Avskrivningsplan                   | Lineær       |            |

**Note 6 – Aksjer og andeler i andre foretak m.v.**

|                                      | <b>Eierandel</b> | <b>Anskaffelseskost</b> | <b>Balanseført verdi</b> |
|--------------------------------------|------------------|-------------------------|--------------------------|
| <b><u>Anleggsmidler</u></b>          |                  |                         |                          |
| Sparebank 1 Gruppen AS               | 1,26 %           | 10 830 508              | 10 830 508               |
| Sparebanken Hedmark Egenkapitalbevis | 0,28 %           | 18 444 825              | 18 444 825               |
| AS Statstilsattes Hus                | 3,20 %           | 16 000                  | 16 000                   |
| Folkets Hus AS                       |                  | 128 746                 | 128 746                  |
| Sørmarka AS                          | 0,53 %           | 200 000                 | 200 000                  |
| <b><u>Andeler</u></b>                |                  |                         |                          |
| Forsvarets Personellservice          |                  | 90                      | 90                       |
| Tele-Service                         |                  | 1                       | 1                        |
| Kristne Arbeidere                    |                  | 1 000                   | 1 000                    |
| Forsvarets Boligbyggelag             |                  | <u>1000</u>             | <u>1 000</u>             |
| Sum anleggsmidler                    |                  | <u>29 622 170</u>       | <u>29 622 170</u>        |

**Note 7 – Fordringer med forfall senere enn et år**

|                                     | 2022             | 2021             |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
| Billån tillittsvalgte               | <u>238 738</u>   | <u>323 818</u>   |
| Ombyggingslån AS Statstilsattes Hus | <u>6 786 668</u> | <u>7 191 112</u> |

Fordringer med forfall kortere enn ett år er ikke tatt med i oppstilling

**Note 8 – Obligasjoner**

|                                                 | Anskaffelses<br>kost | Balanseført verdi | Rente  |
|-------------------------------------------------|----------------------|-------------------|--------|
| <b><u>Anleggsmidler</u></b>                     |                      |                   |        |
| AS Statstilsattes Hus, innskudd                 | 6 150 586            | 6 150 586         | 0,0 %  |
| AS Statstilsattes Hus, ansvarlig<br>lånekapital | 2 593 280            | 2 593 280         | 0,0 %  |
| Sparebank 1 Gruppen AS                          | 10 000 000           | 10 000 000        | 3,04 % |
| Sparebank 1 Gruppen AS                          | 1 205 548            | 1 205 548         | 3,14 % |
| Sparebank 1 Gruppen AS                          | 1 941 364            | 1 941 364         |        |
| Sum                                             | <u>21 890 778</u>    | <u>21 890 778</u> |        |

**Note 9 – Bankinnskudd**

I posten inngår bundne bankinnskudd på skattetrekkskontoen med kr. 2 001 033,24

**Note 10 – Egenkapital**

Egenkapitalbevegelsene i 2022 forklares slik:

|                             |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| Egenkapital 01.01.22        | 185 834 272        |
| Årets resultat              | -4 429 820         |
| Egenkapital 31.12.22        | <u>181 404 452</u> |
| Annen egenkapital består av |                    |
| Forsikringsfond             | 20 241 033         |
| Kampfond                    | 58 246 762         |
| Aktivitetsfond              | 23 270 435         |
| Oppl og utviklingsmidler    | 6 002 724          |
| Fri egenkapital             | <u>73 643 498</u>  |
| Annen egenkapital           | <u>181 404 452</u> |



### **Note 11 – Andre avsetninger for forpliktelser**

Forbundets landsmøter avholdes hvert 4. år. Forventet kostnad avsettes lineært over landsmøteperioden. Avsetningene av disse er klassifisert under driftskostnader, for å få et driftsresultat som gjenspeiler forbundets løpende drift.

# AVDELINGSREGNSKAP 2022

## FORSIKRINGSFONDET

|                                     | 2022                 | 2021                 |
|-------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Beholdning 1.1                      | 20 241 032,54        | 20 241 032,54        |
| Renter                              | 159 794,50           |                      |
| Overført premie koll hjemforsikring | <u>159 794,50</u>    |                      |
| Beholdning 31.12                    | <u>20 241 032,54</u> | <u>20 241 032,54</u> |

Forbundets tidligere Forsikringskasse (dvs begravelsesstønaden til etterlatte etter avdøde medlemmer) ble nedlagt per 01.01.03 etter vedtak på landsmøtet i 2002. Forsikringskassas fond ble overført til et nytt Forsikringsfond. Rentene av Forsikringsfondet tas ut til delvis dekning av utgiftene til LOfavør innboforsikring for pensjonerte medlemmer.

## KAMPFONDET

|                          | 2022                        | 2021                 |
|--------------------------|-----------------------------|----------------------|
| Beholdning 1.1           | 58 246 762                  | 53 246 762,00        |
| Overført fra egenkapital | <u>                    </u> | <u>5 000 000</u>     |
| Beholdning 31.12         | <u>58 246 762</u>           | <u>58 246 762,00</u> |

Per 31.12.22 er beholdningen bak hvert yrkesaktivt medlem kr 1 774,57 jfr. vedtektenes § 19.1 a. Ved beregningene er medlemmene i de internasjonale styrker og studentmedlemmer ikke tatt med, da disse medlemmene ikke har streikerett.

## **AKTIVITETSFONDET**

|                                          | <b>2022</b>          | <b>2021</b>          |
|------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b><u>Driftsinntekter</u></b>            |                      |                      |
| Avsetning                                | <u>13 861 199,61</u> | <u>13 291 282,39</u> |
| Sum driftsinntekter                      | <u>13 861 199,61</u> | <u>13 291 282,39</u> |
| <b><u>Driftskostnader</u></b>            |                      |                      |
| Meldingsblader                           | 504 061,00           | 299 370,29           |
| Overført til Forbundskassa/opplys.virks. | 4 200 000,00         | 4 200 000,00         |
| Bevilgning organisasjonsledd             | 1 343 759,00         | 519 598,00           |
| Bevilgning Fylkesutvalg/Stedsutvalg      | 1 193 670,66         | 660 247,00           |
| Ntl ung                                  | 74 467,35            | 938 190,85           |
| Reiser/forhandlinger avd.tillitsvalgte   | 312 585,00           | 565 456,07           |
| Spesielle faglige tiltak                 | 5 066 380,35         | 3 497 318,16         |
| Sum driftskostnader                      | <u>12 694 923,36</u> | <u>10 680 180,37</u> |
| Reduksjon(-) / økning i fondet           | <u>1 166 276,25</u>  | <u>2 611 102,02</u>  |
| Saldo 1.1 Aktivitetsfondet               | <u>22 104 158,80</u> | <u>19 493 056,78</u> |
| Saldo 31.12 Aktivitetsfondet             | <u>23 270 435,05</u> | <u>22 104 158,80</u> |

## **OPPLYSNING- OG UTVIKLINGSMIDLER**

|                                                  | <b>2022</b>                 | <b>2021</b>                 |
|--------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>Driftsinntekter</b>                           |                             |                             |
| Fondsmidler                                      | <u>21 202 037,00</u>        | <u>14 961 759,00</u>        |
| Sum driftsinntekter                              | <b><u>21 202 037,00</u></b> | <b><u>14 961 759,00</u></b> |
| <b>Driftskostnader</b>                           |                             |                             |
| Ukekurs                                          | 1 173 949,00                | 22 986,00                   |
| Kortkurs/forbundet                               | 5 947 293,13                | 1 847 237,65                |
| Kortkurs /organisasjonsledd                      | 4 448 008,95                | 1 581 901,82                |
| Dagskonferanse                                   | 322 444,00                  | 98 254,20                   |
| Reiser kortkurs/dagskonferanse                   | 421 250,17                  | 126 467,37                  |
| Eksterne kurs /forbundskontoret                  | 869 547,16                  | 454 704,76                  |
| Kursmateriell                                    | 117 458,00                  | 84 708,50                   |
| Kurs Fylkesutvalg/Stedsutvalg                    | 396 099,00                  | 255 118,42                  |
| Opplæringskonferanser                            | 643 580,00                  | 966 398,25                  |
| Lønn- og sosiale utgifter                        | 6 282 288,00                | 5 865 938,00                |
| Administrasjonskostnader                         | 1 553 496,83                | 1 388 149,00                |
| Samarbeidsavtale LO- kompetanse                  | <u>1 249 598,00</u>         | <u>830 696,00</u>           |
|                                                  | <u>23 425 012,24</u>        | <u>13 522 559,97</u>        |
| <br>Reduksjon (-)/ økning i fondet               | <br><u>-2 222 975,24</u>    | <br><u>1 439 199,03</u>     |
| <br>Saldo 1.1 Opplysnings- og utviklingsmidler   | <br>8 225 699,95            | <br>6 786 500,92            |
| <br>Saldo 31.12 Opplysnings- og utviklingsmidler | <br><u>6 002 724,71</u>     | <br><u>8 225 699,95</u>     |

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til forbundsstyret i Norsk Tjenestemannslag

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Norsk Tjenestemannslag som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er

høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 25. mai 2023  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Trond Stian Nytveit  
statsautorisert revisor

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

**Trond Stian Nytveit**

**Statsautorisert revisor**

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5998-4-802147

IP: 51.175.xxx.xxx

2023-05-25 19:57:14 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



## KONTROLLKOMITÉENS BERETNING OM NORSK TJENESTEMANNSLAGS REGNSKAP FOR 2022

Kontrollkomitéen har gått gjennom Norsk Tjenestemannslags regnskap for 2022.

Regnskapet er satt opp i henhold til Norsk Tjenestemannslags vedtekter og etter prinsippene i regnskapsloven. Revisor hadde ingen merknader til regnskapet.

Kontrollkomitéen merker seg at det ikke har vært avlagt og behandlet rapporter for regnskapet for alle kvartalene i 2022. Dette ville vært til hjelp for behandling av regnskapet, som ble lagt fram i mai i år. Komitéen vil også bemerke at større poster som inngår i samleposter, bør nevnes eller forklares i notene til regnskapet.

Kontrollkomitéen har ingen merknader til det avlagte regnskapet og vil anbefale at det forelagte regnskapet fastsettes som Norsk Tjenestemannslags regnskap for 2022.

6. juni 2023

John-Arne Birkeland

Hilde Larsen

Grethe Strømsnes

leder

BERETNINGEN ER GODKJENT VED ELEKTRONISK BEHANDLING

NTL  
LANDSMØTE  
2026



# Årsberetning og regnskap 2023



Norsk  
Tjenestemannslag

# Regnskap 2023

## Innhold

- årsberetning
- resultatregnskap
- balanse
- kontantstrømmoppstilling
- noter
- revisjonsberetning



# NORSK TJENESTEMANNSLAG

## ÅRSBERETNING 2023

### **Virksomhetens art**

Norsk Tjenestemannslag er et fagforbund som forhandler lønns- og arbeidsvilkår for medlemmer i staten og virksomheter med offentlig tilknytning. Medlemmene kommer fra statlige virksomheter som departementer, direktorater, etater, universiteter og høyskoler, fristilte tidligere statlige virksomheter og andre virksomheter som ikke hører inn under andre LO-forbunds organisasjonsområde.

Forbundet har sitt hovedkontor i leide lokaler i Oslo sentrum.

### **Fortsatt drift**

Regnskapet for 2023 er satt opp under forutsetning om fortsatt drift. Forbundsstyret bekrefter at denne forutsetningen er til stede.

### **Arbeidsmiljø og personale**

Sykefraværet blant forbundskontorets medarbeidere var i snitt på 7,03 % i 2023, mot 8,38 % i 2022. Av dette er 1,65 % korttidsfravær. Sykefraværet følges opp i henhold til vedtatte rutiner og bedriftshelsetjeneste involveres i tiltak der det er hensiktsmessig. Forbundet følger utviklingen i sykefraværet nøye.

Forbundet har videreført avtale om utvidet rett til egenmeldingsdager fra den gamle IA- avtalen og er tilknyttet bedriftslegeordning. Det har ikke forekommet eller blitt rapportert yrkesskader eller sykdom i løpet av året.

Som forebyggende helsemessig tiltak har medarbeiderne mulighet for trening to ganger i uka i husets trimrom med delvis bruk av arbeidstid. Forbundet dekker deler av treningsutgifter og alle medarbeidere får dekket deltakeravgifter i LOs bedriftsidrettslag.

Flere medarbeidere har gjennomført førstehjelpskurs og noen er sertifisert i hjerte/lungeredning med bruk av hjertestarter. Forbundet har hjertestarter i kontorlokalene.

Forbundets arbeidsmiljøutvalg har avholdt fire møter i 2023. Samarbeidet med de ansattes organisasjoner har vært konstruktivt og bidratt positivt til driften av forbundet.

### AKAN

Forbundskontoret har en AKAN-avtale hvor hensikten er å opprettholde et rusfritt miljø, og å hjelpe medarbeidere med eventuelle rusproblemer og spillavhengighet. Ved å ha en konsekvent holdning til rusmidler og arbeid, ønsker forbundet å forebygge at medarbeidere utvikler rus- eller spilleavhengighet. Forbundet har et eget AKAN-utvalg. Utvalget har ikke hatt møter i 2023.

### Likestilling mellom kjønnene blant forbundets ansatte medarbeidere:

Årslønn pr 31.12.2023 for ansatte i NTL inkludert vikarer:

| Ansatte         | Gjennomsnitt årslønn kvinner | Gjennomsnitt årslønn menn |
|-----------------|------------------------------|---------------------------|
| Personalledere  | kr 806 429 (antall: 2)       | antall: 0                 |
| Fagledere       | kr 794 544 (antall: 2)       | antall: 0                 |
| Lønnsgruppe 4   | kr 710 892 (antall: 1)       | kr 750 791 (antall: 4)    |
| Lønnsgruppe 2-3 | kr 646 937 (antall: 10)      | kr 612 572 (antall: 6)    |

### Rapportering om planlagte og gjennomførte tiltak som fremmer likestilling

#### Kjønn:

Begge kjønn har lik mulighet til videreutdanning og deltakelse i kompetansehevende tiltak. Begge kjønn har lik mulighet til å ta ut foreldrepermisjon.

For ansatte gjennomgås lønnsinnplassering i det partssammensatte stillingsutvalget årlig for å sikre at kriteriene for lønnsfastsettelse er basert på oppgaver og ansvar i stillingen.

NTL jobber aktivt med rutiner og tiltak for å motvirke seksuell trakassering og annen trakassering. Forbundet har opprettet et varslingsutvalg som skal behandle mottatte varsler.

#### Etnisitet:

NTL arbeider aktivt for å inkludere personer med annen etnisk bakgrunn enn norsk.

Ved utlysning av ledige stillinger innkalles personer med annen etnisk bakgrunn til intervju om de er kvalifisert for stillingen. NTL har fem ansatte som har annen etnisk bakgrunn enn norsk.

#### Funksjonshindrede:

Gjennom arbeidet med IA-avtalen, har forbundet et bevisst forhold til å inkludere funksjonshindrede. Søkere til ledige stillinger som oppgir at de er funksjonshindrede innkalles til intervju om de er kvalifisert for stillingen.

NTL arbeider fortløpende med forebygging av funksjonshindring og tilrettelegging for funksjonshindrede. Forbundet har god tilgjengelighet til kontorer og møterom for funksjonshindrede.

#### Ytre miljø

NTLs virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. Forbundskontoret forurensar ikke direkte det ytre miljøet. Forbundskontoret er sertifisert som Miljøfyrtårn.

## Regnskap og finansiell risiko

Forbundet hadde i 2023 et driftsunderskudd på kr 30 200 821 og et årsresultat som viste et underskudd på kr 21 225 150. Til sammenligning var det i 2022 et driftsunderskudd på kr 10 958 419 og et årsresultat som viste et underskudd på kr 4 429 820.

Totale kontingentinntekter er kr 225 765 761, dette utgjør 93,71 % av sum driftsinntekter. I 2022 utgjorde kontingentinntektene 90,05 % av de samlede driftsinntektene.

Ved utgangen av 2023 hadde NTL 56 166 medlemmer, noe som er 1 703 flere enn ved samme tidspunkt i 2022. Antall yrkesaktive medlemmer ved årsskiftet var 33 546, noe som utgjør en andel på 59,73 %.

Forbundets midler er plassert på konti i SpareBank1 Østlandet. I tillegg er en del plassert i egenkapitalbevis i SpareBank1 Marked AS, aksjer og obligasjoner i SpareBank1 Forvaltning AS og Sparebank 1 Gruppen AS. Forbundet eier også 6 tjenesteleiligheter. Disse er ikke kjøpt inn for å plassere penger, men er likevel en sikker plassering av forbundets midler. Forbundets pengeplassering har en profil med lav risiko. Likviditeten kan karakteriseres som tilfredsstillende.

Annen egenkapital vil reduseres med kr 21 225 150 fra 2022. Forbundet har en fri egenkapital kr 59 712 644,- og avsetning i fonds kr 100 466 658,-. Fondene kan kun brukes til formål gitt i egne retningslinjer.

Ut fra total omsetning er egenkapitalandelen tilfredsstillende. En lengre streik, eller flere streiker over et kortere tidsrom vil imidlertid raskt kunne endre situasjonen. Det samme gjelder også dersom støtteordninger forsvinner samtidig som aktiviteten fortsetter på dagens nivå. På lengre sikt er forbundet avhengig av at andel yrkesaktive medlemmer stiger for å sikre langsiktige inntekter.

## Framtidig utvikling

Norsk Tjenestemannslags virksomhet er en non Profit-virksomhet, forbundets inntekter kommer fra medlemskontingenten og andre inntekter som baserer seg på forbundets medlemsantall. De økonomiske ressursene skal brukes til å fremme medlemmenes interesser i samsvar med forbundets vedtekter.

Medlemstallet øker litt for hvert år, men forbundet har potensial til større vekst. Det gjennomføres flere verveprosjekter i organisasjonen og verving er gjennomgående tema i alle aktiviteter forbundet har.

Framtidig medlemsvekst innenfor forbundets organisasjonsområde påvirkes av den forvaltningspolitikken den til enhver tid sittende regjering fører. Når tidligere regjeringer har drevet med privatisering og utskilling av virksomheter, har NTLs medlemmer blitt flyttet ut av NTLs organisasjonsområde og overført til andre forbund. Tilbakeføringen av renholdet til forsvaret er et tegn på at denne trenden kan ha snudd under den sittende regjeringen.

NTL driver sin virksomhet i sterk konkurranse med andre arbeidstakerorganisasjoner. De som ansettes innenfor NTLs organisasjonsområde har ofte høyere akademisk utdanning og NTL er i konkurranse med flere profesjonsforbund om å rekruttere flere medlemmer. Nyansatte har ofte allerede valgt fagforening under studiene. Forbundet satser derfor videre på studentverving og ungdomsarbeid gjennom NTL Ung.

NTL har tilfredsstillende likviditet, og antall medlemmer har en jevn, svak økning. Kontingenten regnes i prosent av lønn og gir en forutsigbar indeksering. Avkastning i form av renter er noe stigende. Det er knyttet usikkerhet til finansinntekter fremover grunnet verdenssituasjonen. Finans- og renteinntekter er ikke avgjørende for driften fremover.

## Årsresultat og disponeringer

Forbundsstyret foreslår at årets underskudd, kr 21 225 150, føres slik:

|                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| Fri egenkapital | 13 931 303        |
| Aktivitetsfond  | 1 291 572         |
| OU-midler       | 6 002 275         |
| <b>Total</b>    | <b>21 225 150</b> |

Ubrukte midler i Aktivitetsfondet for 2023 beholdes i dette fondet.

Oslo, 27.05.2024

Kjersti Barsok  
Forbundsleder

Ellen Dalen

Pål Kjærstad

Elisabeth Steen

Bjørn Halvorsen

Stina B Hassel

Tarjei Aamot Haga

Natalia Zubillaga

Synnøve Bakken

Erik Boberg Dibba

Ørjan Kvalvåg

## RESULTATREGNSKAP 2023

|                                   | NOTE | 2023                      | 2022                      |
|-----------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| <b>DRIFTSINNTEKTER</b>            |      |                           |                           |
| Kontingent                        | 1    | 225 765 761               | 198 104 982               |
| Annen driftsinntekter             | 1    | 15 160 098                | 21 885 640                |
| SUM DRIFTSINNTEKTER               |      | <b><u>240 925 859</u></b> | <b><u>219 990 622</u></b> |
| <b>DRIFTSKOSTNADER</b>            |      |                           |                           |
| Forsikrings- og kontingentkostnad |      | 126 811 690               | 105 116 649               |
| Lønnskostnad                      | 2    | 51 818 129                | 45 908 727                |
| Avskrivning                       | 3    | 4 051 163                 | 5 687 830                 |
| Annen driftskostnad               |      | 88 445 698                | 74 235 836                |
| SUM DRIFTSKOSTNADER               |      | <b><u>271 126 680</u></b> | <b><u>230 949 042</u></b> |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>             |      | <b><u>-30 200 821</u></b> | <b><u>-10 958 419</u></b> |
| <b>FINANSINNTEKTER</b>            |      |                           |                           |
| Annen renteinntekt                |      | 4 207 161                 | 3 679 955                 |
| Annen finansinntekt               |      | <u>4 773 407</u>          | <u>2 862 086</u>          |
| SUM FINANSINNTEKTER               |      | <b><u>8 980 568</u></b>   | <b><u>6 542 041</u></b>   |
| <b>FINANSKOSTNADER</b>            |      |                           |                           |
| Annen rentekostnad                |      | <u>4 976</u>              | <u>13 442</u>             |
| SUM FINANSKOSTNADER               |      | <b><u>4 976</u></b>       | <b><u>13 442</u></b>      |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                |      | <b><u>-21 225 150</u></b> | <b><u>-4 429 820</u></b>  |



## Balanse pr. 31. desember

|                                      | NOTE | 2023                      | 2022                      |
|--------------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| <b>ANLEGGSMIDLER</b>                 |      |                           |                           |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>        |      |                           |                           |
| IT-utvikling                         | 4    | <u>5 253 284</u>          | <u>6 089 245</u>          |
| <b>Sum immaterielle eiendeler</b>    |      | <b><u>5 253 284</u></b>   | <b><u>6 089 245</u></b>   |
| <b>Varige driftsmidler</b>           |      |                           |                           |
| Tjenesteleiligheter/ Ombygging       | 5    | 40 770 833                | 18 224 474                |
| Kontormaskiner, inventar             | 5    | <u>404 289</u>            | <u>360 630</u>            |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>       |      | <b><u>41 175 122</u></b>  | <b><u>18 585 104</u></b>  |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>     |      |                           |                           |
| Investeringer i aksjer og andeler    | 6    | 30 452 870                | 29 622 170                |
| Obligasjoner og andre fordringer     | 7+8  | 24 693 339                | 34 314 090                |
| <b>Sum finansielle anleggsmidler</b> |      | <b><u>55 146 209</u></b>  | <b><u>63 936 260</u></b>  |
| <b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>             |      | <b><u>101 574 615</u></b> | <b><u>88 610 609</u></b>  |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>                  |      |                           |                           |
| <b>Fordringer</b>                    |      |                           |                           |
| Fordringer                           |      | 11 671 788                | 10 084 985                |
| <b>Bankinnskudd</b>                  |      |                           |                           |
| Bankinnskudd og kontanter            | 9    | <u>98 098 232</u>         | <u>126 939 678</u>        |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>              |      | <b><u>109 770 020</u></b> | <b><u>137 024 663</u></b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>                 |      | <b><u>211 344 636</u></b> | <b><u>225 635 195</u></b> |

## Balanse pr. 31. desember

|                                          | NOTE | 2023                      | 2022                      |
|------------------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| <b>EGENKAPITAL</b>                       |      |                           |                           |
| <b>Opptjent egenkapital</b>              |      |                           |                           |
| Annen egenkapital                        | 10   | <u>160 179 302</u>        | <u>181 404 452</u>        |
| <b>GJELD</b>                             |      |                           |                           |
| <b>Avsetninger for forpliktelser</b>     |      |                           |                           |
| Avsetning til landsmøtet                 | 11   | 3 500 000                 | 0                         |
| Pensjon og andre forpliktelser           | 12   | <u>2 343 632</u>          | <u>2 283 299</u>          |
| <b>Sum avsetninger for forpliktelser</b> |      | <u><b>5 843 632</b></u>   | <u><b>2 283 299</b></u>   |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>                  |      |                           |                           |
| Leverandørgjeld                          |      | 13 029 704                | 16 253 809                |
| Skyldig offentlige avgifter              |      | 4 524 227                 | 3 585 562                 |
| Annen kortsiktig gjeld                   |      | <u>27 767 847</u>         | <u>22 108 149</u>         |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>              |      | <u><b>45 321 778</b></u>  | <u><b>41 947 520</b></u>  |
| <b>Sum gjeld</b>                         |      | <u><b>51 165 410</b></u>  | <u><b>44 230 819</b></u>  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>          |      | <u><b>211 344 636</b></u> | <u><b>225 635 195</b></u> |

# KONTANTSTRØMOPPSTILLING

|                                                                                          | 2023                      | 2022                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                                        |                           |                           |
| Årets resultat                                                                           | -21 225 150               | -4 429 820                |
| Ordinære avskrivninger                                                                   | 4 051 163                 | 5 687 830                 |
| Endring i fordringer                                                                     | -1 586 802                | -3 746 306                |
| Endring i leverandørgjeld                                                                | -3 224 105                | 10 304 506                |
| Endring i forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger | -903 027                  | 418 845                   |
| Endring i avsetning på landsmøte                                                         | 3 500 000                 | -8 400 000                |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter                                                   | 6 091 432                 | 3 275 592                 |
| <b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                                  | <b><u>-13 296 489</u></b> | <b><u>3 110 647</u></b>   |
| <b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>                                       |                           |                           |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler                                             | -372 224                  | -332 383                  |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer (immaterielle eiendeler)                    | -2 173 086                | -1 572 755                |
| Utbetalinger ved oppussing av tjenesteleilighet Sofienberggt 13                          | -1 716 331                |                           |
| Utbetalinger ved oppussing av tjenesteleilighet Motzfeldts 23                            | -1 770 345                |                           |
| Utbetalinger ved kjøp av ny leilighet i Trelastgt 27                                     | -6 631 254                |                           |
| Utbetalinger ved kjøp av ny leilighet i Ullevålsveien 7                                  | -6 872 446                |                           |
| Utbetalinger ved kjøp av ny leilighet i Smalgangen 26                                    | -6 323 024                |                           |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringsaktiviteter                                   | -270 359                  |                           |
| Innbetalinger fra investeringsaktiviteter ( fondsobligasjon)                             | 10 000 000                | 0                         |
| Innbetalinger fra andre fordringer (AS Statstilsattes Hus)                               | 404 444                   | 404 444                   |
| Innbetalinger fra andre fordringer (lån til ansatte)                                     | 179 668                   | 85 080                    |
| <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                                    | <b><u>-15 544 957</u></b> | <b><u>-1 415 614</u></b>  |
| <b>Netto endring av kontanter og kontantekvivalenter</b>                                 | <b>-28 841 446</b>        | <b>1 695 033</b>          |
| Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse                                | <u>126 939 749</u>        | <u>125 244 716</u>        |
| <b>Kontanter ved periodens slutt</b>                                                     | <b><u>98 098 232</u></b>  | <b><u>126 939 749</u></b> |

Kontanter og kontantekvivalenter inneholder kontanter og bankinnskudd, herav bankinnskudd for inntrukne skattetrekkmidler på kr 2 130 400,24-.

## NOTER TIL REGNSKAPET

### **Note 1 – Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

#### **Inntekter**

Kontingentinntekter utgjør forbundets andel av opptjent kontingent for regnskapsåret 2023. Inntektene fra Opplysnings- og Utviklingsfondet (OU) dekker kostnader til opplysningsvirksomheten. Disse er presentert brutto i resultatregnskapet. Det innebærer at mottatte OU-midler inngår i posten Annen driftsinntekt, mens anvendelsen av midlene er en del av driftskostnadene.

I kontingentinntekter inngår medlemmenes betaling for LO-favor innboforsikring, kollektiv reiseforsikring og advokatforsikring. Kostnadene forbundet betaler i premie for disse kollektive forsikringene føres under kontingent- og forsikringskostnader.

#### **Klassifisering av balanseposter**

Omløpsmidler (fordringer, bankinnskudd og kontanter) og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler (i hovedsak aksjer, obligasjoner, andeler, tjenesteleilighet, maskiner og annet utstyr på forbundskontoret) vurderes til anskaffelseskost. Disse nedskrives til virkelig verdi, dersom verdifall ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt (faktisk) beløp på etableringstidspunktet.

#### **Fordringer**

Fordringer i balansen er oppført til pålydende.

#### **Avsetting landsmøtet**

Forbundets landsmøter avholdes hvert 4. år. Forventet kostnad avsettes lineært over landsmøteperioden. Avsetningene av disse er klassifisert under driftskostnader, for å få et driftsresultat som gjenspeiler forbundets løpende drift.

#### **Varige driftsmidler**

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid. Kontormaskiner med levetid over 3 år og en kostpris som overstiger kr 15 000. Inventar med levetid over 4 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### **Immaterielle eiendeler**

Programvare til forbundets it-utstyr og utvikling av programvare klassifiseres som immaterielle eiendeler, dersom kriteriene for balanseføring er oppfylt. Balanseføring av kostnadene skjer, dersom verdien vurderes å være vesentlig og forventes å ha varig verdi. Balanseførte programvarekostnader avskrives over anslått levetid.

#### **Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser**

Ved regnskapsføring av pensjonsforpliktelsene legges til grunn både en opptjeningsprofil med et likt beløp per år (lineært) og medarbeidernes antatte sluttlønn på pensjoneringstidspunktet. Eventuelle endringer i pensjonsytelsene (pensjonsplanen) med derpå følgende økning i pensjonsforpliktelsene føres i regnskapene over flere år (amortiseres) i forventet, gjenværende opptjeningsstid. Det samme gjelder avvik fra de antatte forpliktelsene, hvis avviket overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsene og – midlene (såkalt korridor).

### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen gir oversikt over innbetalinger og utbetalinger og forklarer likviditetsendringer. Den er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

### Note 2 – Lønnskostnader, antall ansatte og valgte, godtgjørelser, lån til valgte m.v.

| <b>Lønnskostnader</b>            | <b>2023</b>       | <b>2022</b>       |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Lønninger                        | 41 283 521        | 36 883 693        |
| Arbeidsgiveravgift               | 6 717 329         | 5 693 019         |
| Pensjonskostnader                | 2 879 035         | 2 563 297         |
| Andre ytelse                     | 938 245           | 768 718           |
|                                  | <b>51 818 130</b> | <b>45 908 727</b> |
| Antall årsverk ansatte og valgte | 55,83             | 58,1              |

| <b>Ytelser til ledende personer</b> | <b>Forbundsleder</b> | <b>Forbundsstyret</b> |
|-------------------------------------|----------------------|-----------------------|
| Lønn                                | 1 001 571            | 0                     |
| Pensjonskostnader                   | 0                    | 0                     |
| Annen godtgjørelse                  | 21 112               | 82 900                |

Tillitsvalgte har lån i forbundet på til sammen kr 59 070,- Alle lån er gitt i samsvar med de vilkår som er fastsatt av NTLs landsstyre.

Forbundsleder er medlem i Statens Pensjonskasse, og forbundet har ikke ansvar for framtidige pensjonsytelser eller løpende premieinnbetaling til denne ordningen.

Forbundsleder, nestledere, hovedkasserer og forbundssekretærene er alle valgt av forbundets landsmøte. Hvis de trekker seg på et landsmøte, har de krav på to måneders etterlønn med arbeidsplicht. Hvis de stiller til gjenvalg, men ikke blir gjenvalgt, har de krav på inntil fire måneders etterlønn, forutsatt at dette er den eneste lønnsinntekten i denne perioden. Tillitsvalgte med mer enn åtte års tjeneste på forbundskontoret og som ikke blir gjenvalgt, har krav på seks måneders etterlønn, forutsatt at det er eneste lønnsinntekt i perioden. I de to siste tilfellene kan det stilles krav om arbeidsplicht.

### Revisor

Lovpålagt revisjon er kostnadsført med kr 529 338,00 attestasjonsoppgaver med kr 41 575,- og andre tjenester kr. 82 763,-

### Note 3- Avskrivninger

Avskrivningsplan er lineær

|                   | <b>Inventar/<br/>Kontormaskiner</b> | <b>Ombygging</b> | <b>IT-utvikling</b> |
|-------------------|-------------------------------------|------------------|---------------------|
| Årets avskrivning | 328 615                             | 713 501          | 3 009 047           |
| Økonomisk levetid | 3 – 5 år                            | 10 år            | 5 år                |

**Note 4 – Immaterielle eiendeler**

|                                    | IT-utvikling | Totalt    |
|------------------------------------|--------------|-----------|
| Anskaffelseskost 1.1.23            | 6 089 236    | 6 089 236 |
| Tilgang                            | 2 173 086    | 2 173 086 |
| Avgang/ utrangering                | 6 798 531    | 6 798 531 |
| Anskaffelseskost 31.12.23          | 1 463 791    | 1 463 791 |
| Akkumulerte avskrivninger 1.1.23   | 6 782 914    | 6 782 914 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.23 | 9 791 961    | 9 791 961 |
| Avgang akkumulerte avskrivninger   | 6 798 531    | 6 798 531 |
| Balanseført verdi 31.12.23         | 5 253 284    | 5 253 284 |
| Årets avskrivninger                | 3 009 047    |           |
| Økonomisk levetid                  | 5 år         |           |
| Avskrivningsplan                   | Lineær       |           |

**Note 5 – Varige driftsmidler**

|                                  | Inventar/<br>Kontormaskiner | Ombygging | Total     |
|----------------------------------|-----------------------------|-----------|-----------|
| Anskaffelseskost 01.01.23        | 360 630                     | 7 135 012 | 7 495 642 |
| Tilgang kjøpte driftsmidler      | 372 274                     |           | 372 274   |
| Avgang/utrangering driftsmidler  | 318 929                     |           | 318 929   |
| Anskaffelseskost 31.12.23        | 413 975                     | 7 135 012 | 7 548 987 |
| Akkumulerte avskrivninger 1.1.23 | 4 923 304                   | 3 562 570 | 8 485 874 |
| Akkumulerte avskrivning 31.12.23 | 5 251 919                   | 4 276 072 | 9 527 991 |
| Avgang akkumulert avskrivninger  | 318 929                     |           | 318 929   |
| Balanseført verdi 31.12.23       | 404 289                     | 2 858 943 | 3 263 232 |
| Årets avskrivning                | 328 615                     | 713 501   |           |
| Økonomisk levetid                | 3 – 5 år                    | 10 år     |           |
| Avskrivningsplan                 | Lineær                      | Lineær    |           |
| Depositum Dronningensgate 8B     | 42 460                      |           |           |
| Tjenesteleilighet Sofienberggt.  | 6 186 891                   |           |           |
| Tjenesteleilighet Motzfeldtsgt.  | 6 622 562                   |           |           |
| Tjenesteleilighet Dalbergstien   | 5 233 253                   |           |           |
| Tjenesteleilighet Trelastgt      | 6 631 254                   |           |           |
| Tjenesteleilighet Ullevålsveien  | 6 872 446                   |           |           |
| Tjenesteleilighet Smalgangen     | 6 323 024                   |           |           |
| Sum Tjenesteleiligheter          | 37 911 890                  |           |           |

**Note 6 – Aksjer og andeler i andre foretak m.v.**

|                                   | Eierandel | Anskaffelseskost  | Balanseført verdi |
|-----------------------------------|-----------|-------------------|-------------------|
| <b><u>Anleggsmidler</u></b>       |           |                   |                   |
| Sparebank 1 Gruppen AS            | 1,26 %    | 9 899 522         | 9 899 522         |
| Sparebanken 1 Østlandet           | 0,28 %    | 18 444 825        | 18 444 825        |
| AS Statstilsattes Hus             | 3,20 %    | 16 000            | 16 000            |
| Sparebank 1 Forvaltning As        | 0,097 %   | 1 762 686         | 1 762 686         |
| Oslo Kongressenter Folkets Hus AS | 0,253 %   | 128 746           | 128 746           |
| Sørmarka AS                       | 0,53 %    | 200 000           | 200 000           |
| <b><u>Andeler</u></b>             |           |                   |                   |
| Forsvarets Personellservice       |           | 90                | 90                |
| Forsvarets Boligbyggelag          |           | <u>1000</u>       | <u>1 000</u>      |
| Sum anleggsmidler                 |           | <u>30 452 869</u> | <u>30 452 869</u> |

**Note 7 – Fordringer med forfall senere enn et år**

|                                     | 2023             | 2022             |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
| Billån tillittsvalgte               | <u>59 070</u>    | <u>238 738</u>   |
| Ombyggingslån AS Statstilsattes Hus | <u>6 382 224</u> | <u>6 786 668</u> |

Fordringer med forfall kortere enn ett år er ikke tatt med i oppstilling

**Note 8 – Obligasjoner**

|                                                 | Anskaffelses<br>kost | Balanseført verdi | Rente  |
|-------------------------------------------------|----------------------|-------------------|--------|
| <b><u>Anleggsmidler</u></b>                     |                      |                   |        |
| AS Statstilsattes Hus, innskudd                 | 6 150 586            | 6 150 586         | 0,0 %  |
| AS Statstilsattes Hus, ansvarlig<br>lånekapital | 2 593 280            | 2 593 280         | 0,0 %  |
| Sparebank 1 Gruppen AS                          | 1 205 548            | 1 205 548         | 3,14 % |
| Sparebank 1 Markets Egenkapital bevis           | 1 941 364            | 1 941 364         |        |
| Sum                                             | <u>11 890 778</u>    | <u>11 890 778</u> |        |

## **Note 9 – Bankinnskudd**

I posten inngår bundne bankinnskudd på skattetrekkskontoen med kr. 2 130 400,24

## **Note 10 – Egenkapital**

Egenkapitalbevegelsene i 2023 forklares slik:

|                      |             |
|----------------------|-------------|
| Egenkapital 01.01.23 | 181 404 452 |
| Årets resultat       | -21 225 150 |
| Egenkapital 31.12.23 | 160 179 302 |

|                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| Annen egenkapital består av |             |
| Forsikringsfond             | 20 241 033  |
| Kampfond                    | 58 246 762  |
| Aktivitetsfond              | 21 978 863  |
| Fri egenkapital             | 59 712 644  |
| Annen egenkapital           | 160 179 302 |

## **Note 11 – Andre avsetninger for forpliktelser**

Forbundets landsmøter avholdes hvert 4. år. Forventet kostnad avsettes lineært over landsmøteperioden. Avsetningene av disse er klassifisert under driftskostnader, for å få et driftsresultat som gjenspeiler forbundets løpende drift.

## **Note 12 – Samlede pensjons- og andre forpliktelser**

### **Pensjonsordninger for ansatte og tillitsvalgte**

Forbundet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning iht. lov om obligatorisk tjenestepensjon og pensjonsordningene oppfyller kravene iht. loven.

Forbundet har 31 medarbeidere som omfattes av pensjonsordninger som gir rett til definerte framtidige pensjonsytelser. Forbundet har ikke ansvar for de framtidige pensjonsytelsene som de tillitsvalgte har opparbeidet seg i Statens Pensjonskasse. Dette gjelder også for forbundsleder.

Pensjonsordningen for de ansatte er dekket gjennom en kollektiv forsikringsordning i SpareBank1 Livsforsikring AS. Én tidligere tillitsvalgt og en tidligere ansatt har pensjonsavtale i Den Norske Fagorganisasjons Pensjonskasse (DNFP). De tillitsvalgte ved forbundskontoret er tilmeldt Statens Pensjonskasse.

Pensjonsytelsene er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår og lønnsnivå ved nådd pensjonsalder. Dagens verdi av antatte, framtidige pensjonsytelser er basert på forsikringstekniske prinsipper.

For personalforsikringen i SpareBank1 Livsforsikring er det innbetalt pensjonsmidler til dekning av de fremtidige pensjonsytelsene. Pensjonsmidlene er verdsatt til virkelig verdi.

I DNFP er det ikke pensjonsmidler til å dekke de løpende utbetalingene. Forbundet dekker 2/3 av de løpende utbetalingene, og fra og med 1993 har Landsorganisasjonen i Norge dekket 1/3. I beregningen nedenfor inngår bare forbundets andel av pensjonsforpliktelsen.



|                                              | 2023        | 2022      |
|----------------------------------------------|-------------|-----------|
| Årets opptjente pensjonsrettigheter          | 1 060 097   | 971 845   |
| Rentekostnad på opptjent pensjonsrettigheter | 844 052     | 537 590   |
| Avkastning av pensjonsmidler                 | (1 249 108) | (815 282) |
| Administrasjonskostnader                     | 285 175     | 235 105   |
| Pensjonstrekk ansatte                        | -           | -         |
| Pensjonskostnad før resultatførte størrelser | 940 217     | 929 258   |
| Resultatførte planendringer                  | -           | -         |
| Avkortning/oppgjør                           | -           | -         |
| Aktuariel gevinst ved avkortning/oppgjør     | -           | -         |
| Resultatførte estimatavik                    | 552 599     | 775 336   |
| Periodisert arbeidsgiveravgift               | -           | -         |
| Beregnet pensjonskostnad                     | 1 492 815   | 1 704 595 |

|                                                | 2023         | 2022         |
|------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Opptjente pensjonsforpliktelser                | (29 375 684) | (28 493 665) |
| Pensjonsmidler (til markedsverdi)              | 27 968 937   | 26 452 468   |
| Differanse mot aktuar - faktiske innbetalinger | -            | -            |
| Netto påløpne pensjonsforpliktelser            | -1 406 747   | -2 041 198   |
| Ikke resultatførte virkninger av planendringer | -            | -            |
| Ikke resultatførte virkninger av estimatavik   | 5 424 381    | 5 155 805    |
| Balanseført netto pensj.forpl ekskl. AGA       | 4 017 634    | 3 114 606    |
| Periodisert arbeidsgiveravgift                 | -            | -            |
| Netto pensjonsforpliktelse/ midler (inkl AGA)  | 4 017 634    | 3 114 607    |

|                                                          | 2023   | 2022   |
|----------------------------------------------------------|--------|--------|
| Diskonteringsrente                                       | 3,10 % | 3,00 % |
| Forventet avkastning pensjonsmidler                      | 4,80 % | 4,70 % |
| Årlig forventet lønnsvekst                               | 3,50 % | 3,50 % |
| Årlig forventet G-regulering                             | 3,25 % | 3,25 % |
| Årlig forventet regulering av pensjoner under utbetaling | 3,25 % | 3,25 % |

# AVDELINGSREGNSKAP 2023

## FORSIKRINGSFONDET

|                                     | 2023                 | 2022                 |
|-------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Beholdning 1.1                      | 20 241 032,54        | 20 241 032,54        |
| Renter                              | 167 347,40           |                      |
| Overført premie koll hjemforsikring | <u>167 347,40</u>    |                      |
| Beholdning 31.12                    | <u>20 241 032,54</u> | <u>20 241 032,54</u> |

Forbundets tidligere Forsikringskasse (dvs begravelsesstønad til etterlatte etter avdøde medlemmer) ble nedlagt per 01.01.03 etter vedtak på landsmøtet i 2002. Forsikringskassas fond ble overført til et nytt Forsikringsfond. Rentene av Forsikringsfondet tas ut til delvis dekning av utgiftene til LOfavør innboforsikring for pensjonerte medlemmer.

## KAMPFONDET

|                  | 2023              | 2022                 |
|------------------|-------------------|----------------------|
| Beholdning 1.1   | 58 246 762        | 58 246 762,00        |
| Beholdning 31.12 | <u>58 246 762</u> | <u>58 246 762,00</u> |

Per 31.12.23 er beholdningen bak hvert yrkesaktivt medlem kr 1 736,33 jfr. vedtektene § 19.1 a.

**AKTIVITETSFONDET**

|                                          | <b>2023</b>          | <b>2022</b>          |
|------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b><u>Driftsinntekter</u></b>            |                      |                      |
| Avsetning                                | <u>14 836 140,91</u> | <u>13 861 199,61</u> |
| Sum driftsinntekter                      | <u>14 836 140,91</u> | <u>13 861 199,61</u> |
| <b><u>Driftskostnader</u></b>            |                      |                      |
| Meldingsblader                           | 496 684,00           | 504 061,00           |
| Overført til Forbundskassa/opplys.virks. | 4 200 000,00         | 4 200 000,00         |
| Bevilgning organisasjonsledd             | 3 270 474,85         | 1 343 759,00         |
| Bevilgning Fylkesutvalg/Stedsutvalg      | 2 564 599,54         | 1 193 670,66         |
| Ntl ung                                  | 1 255 447,46         | 74 467,35            |
| Reiser/forhandlinger avd.tillitsvalgte   | 151 021,64           | 312 585,00           |
| Spesielle faglige tiltak                 | 4 189 485,55         | 5 066 380,35         |
| Sum driftskostnader                      | <u>16 127 713,04</u> | <u>12 694 923,36</u> |
| Reduksjon(-) / økning i fondet           | <u>-1 291 572,13</u> | <u>1 166 276,25</u>  |
| Saldo 1.1 Aktivitetsfondet               | <u>23 270 435,05</u> | <u>22 104 158,80</u> |
| Saldo 31.12 Aktivitetsfondet             | <u>21 978 862,92</u> | <u>23 270 435,05</u> |

**OPPLYSNING- OG UTVIKLINGSMIDLER**

|                                                  | <b>2023</b>               | <b>2022</b>              |
|--------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| <b>Driftsinntekter</b>                           |                           |                          |
| Fondsmidler                                      | <u>15 065 904,00</u>      | <u>21 202 037,00</u>     |
| Sum driftsinntekter                              | <u>15 065 904,00</u>      | <u>21 202 037,00</u>     |
| <b>Driftskostnader</b>                           |                           |                          |
| Ukekurs                                          | 1 646 869,95              | 1 173 949,00             |
| Kortkurs/forbundet                               | 8 207 906,21              | 5 947 293,13             |
| Kortkurs /organisasjonsledd                      | 5 434 751,82              | 4 448 008,95             |
| Dagskonferanse                                   | 308 758,98                | 322 444,00               |
| Reiser kortkurs/dagskonferanse                   | 363 873,87                | 421 250,17               |
| Eksterne kurs /forbundskontoret                  | 1 168 564,63              | 869 547,16               |
| Kursmateriell                                    | 121 189,00                | 117 458,00               |
| Kurs Fylkesutvalg/Stedsutvalg                    | 527 300,85                | 396 099,00               |
| Opplæringskonferanser                            | 1 335 682,66              | 643 580,00               |
| Lønn- og sosiale utgifter                        | 6 437 389,00              | 6 282 288,00             |
| Administrasjonskostnader                         | 1 553 496,83              | 1 553 496,83             |
| Samarbeidsavtale LO- kompetanse                  | <u>515 372,56</u>         | <u>1 249 598,00</u>      |
|                                                  | <u>27 621 156,36</u>      | <u>23 425 012,24</u>     |
| <br>Reduksjon (-)/ økning i fondet               | <br><u>-12 555 252,36</u> | <br><u>-2 222 975,24</u> |
| <br>Saldo 1.1 Opplysnings- og utviklingsmidler   | <br>6 002 724,71          | <br>8 225 699,95         |
| <br>Saldo 31.12 Opplysnings- og utviklingsmidler | <br><u>0,00</u>           | <br><u>6 002 724,71</u>  |

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

|                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Zubillaga, Natalia</b><br/>Styremedlem<br/>På vegne av: Norsk Tjenestemannslag<br/>Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-2206267<br/>IP: 195.159.xxx.xxx<br/>2024-05-27 14:00:09 UTC</p> <p>bankID </p> | <p><b>Haga, Tarjei Aamot</b><br/>Styremedlem<br/>På vegne av: Norsk Tjenestemannslag<br/>Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-1887091<br/>IP: 195.159.xxx.xxx<br/>2024-05-27 14:02:32 UTC</p> <p>bankID </p> |
| <p><b>Kvalvåg, Ørjan</b><br/>Styremedlem<br/>På vegne av: Norsk Tjenestemannslag<br/>Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1117011<br/>IP: 195.159.xxx.xxx<br/>2024-05-27 14:09:24 UTC</p> <p>bankID </p>   | <p><b>Steen, Elisabeth</b><br/>Styremedlem<br/>På vegne av: Norsk Tjenestemannslag<br/>Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-290633<br/>IP: 195.159.xxx.xxx<br/>2024-05-27 14:11:36 UTC</p> <p>bankID </p>  |
| <p><b>Barsok, Kjersti</b><br/>Styreleder<br/>På vegne av: Norsk Tjenestemannslag<br/>Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1965569<br/>IP: 195.159.xxx.xxx<br/>2024-05-27 14:18:36 UTC</p> <p>bankID </p>   | <p><b>Kjærstad, Pål</b><br/>Styremedlem<br/>På vegne av: Norsk Tjenestemannslag<br/>Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-2599613<br/>IP: 188.95.xxx.xxx<br/>2024-05-27 15:26:09 UTC</p> <p>bankID </p>     |

Penneo Dokumentnøkkel: Z8W1G-QC1CD-D8PMB-X5UEW-OHAUP-QF5H1

Dokumentet er signert digitalt, med Penneo.com. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

**Hassel, Stina Baarne**

Styremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5993-4-3211775

IP: 84.209.xxx.xxx

2024-05-28 08:03:44 UTC

bankID



**Dibba, Erik**

Styremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-2061028

IP: 109.189.xxx.xxx

2024-05-28 09:13:07 UTC

bankID



**Halvorsen, Bjørn**

Styremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5997-4-2078473

IP: 62.101.xxx.xxx

2024-05-29 17:19:52 UTC

bankID



**Bakken, Synnøve**

Styremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-1922606

IP: 89.8.xxx.xxx

2024-05-31 14:06:30 UTC

bankID



**Dalen, Ellen**

Styremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5997-4-306581

IP: 51.175.xxx.xxx

2024-05-31 14:35:50 UTC

bankID



Penneo Dokumentnøkkel: Z8W1G-QC1CD-D8PMB-X5UEW-OHAUP-QF5H1

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til landsstyret i Norsk Tjenestemannslag

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Norsk Tjenestemannslag som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og forbundsleder er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.



## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 13. juni 2024  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Trond Stian Nytveit  
statsautorisert revisor



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

**Nytveit, Trond Stian**

Partner

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5998-4-802147

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-06-13 15:04:00 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 40JGE-KNG5I-NQADY-6J38N-UEJD4-UBM1L

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til landsstyret i Norsk Tjenestemannslag

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Norsk Tjenestemannslag som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og forbundsleder er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 13. juni 2024  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Trond Stian Nyteit  
statsautorisert revisor

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

**Nytveit, Trond Stian**

**Partner**

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5998-4-802147

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-06-13 15:04:00 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 40JGE-KNG5I-NQADY-6J38N-UEJD4-UBM1L

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - **<https://penneo.com/validator>**

## KONTROLLKOMITÉENS BERETNING OM NORSK TJENESTEMANNSLAGS REGNSKAP FOR 2023

Kontrollkomitéen har gått gjennom Norsk Tjenestemannslags regnskap for 2023.

Regnskapet er satt opp i henhold til Norsk Tjenestemannslags vedtekter og etter prinsippene i regnskapsloven. Revisor hadde ingen merknader til regnskapet.

Komitéen vil også for regnskapet for 2023 bemerke at større poster som inngår i samleposter, bør nevnes eller forklares i notene til regnskapet.

Kontrollkomitéen har ingen merknader til det avlagte regnskapet og vil anbefale at det forelagte regnskapet fastsettes som Norsk Tjenestemannslags regnskap for 2023.

11. juni 2024

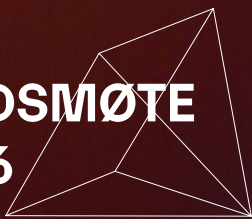
John-Arne Birkeland

leder

Grethe Strømsnes

Knut Røli

NTL  
LANDSMØTE  
2026



# Årsberetning og regnskap 2024



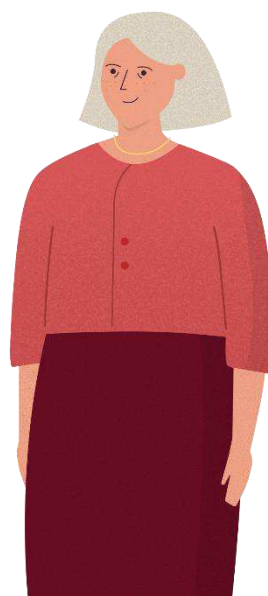


Norsk  
Tjenestemannslag

# Regnskap 2024

## Innhold

- årsberetning
- resultatregnskap
- balanse
- kontantstrømoppstilling
- noter
- revisjonsberetning



# NORSK TJENESTEMANNSLAG

## ÅRSBERETNING 2024

### Virksomhetens art

Norsk Tjenestemannslag er et fagforbund som forhandler lønns- og arbeidsvilkår for medlemmer i staten og virksomheter med offentlig tilknytning. Medlemmene kommer fra statlige virksomheter som departementer, direktorater, etater, universiteter og høyskoler, fristilte tidligere statlige virksomheter og andre virksomheter som ikke hører inn under andre LO-forbunds organisasjonsområde.

Forbundet har sitt hovedkontor i leide lokaler i Oslo sentrum.

### Fortsatt drift

Regnskapet for 2024 er satt opp under forutsetning om fortsatt drift. Forbundsstyret bekrefter at denne forutsetningen er til stede.

### Arbeidsmiljø og personale

Sykefraværet blant forbundskontorets medarbeidere var i snitt på 7,02 % i 2024, mot 7,03 % i 2023. Av dette er 1,84% korttidsfravær. Sykefraværet følges opp i henhold til vedtatte rutiner og bedriftshelsetjeneste involveres i tiltak der det er hensiktsmessig. Forbundet følger utviklingen i sykefraværet nøye.

Forbundet har videreført avtale om utvidet rett til egenmeldingsdager fra den gamle IA- avtalen og er tilknyttet bedriftslegeordning. Det har ikke forekommet eller blitt rapportert yrkesskader eller sykdom i løpet av året.

Som forebyggende helsemessig tiltak har medarbeiderne mulighet for trening to ganger i uka i husets trimrom med delvis bruk av arbeidstid. Forbundet dekker deler av treningsutgifter og alle medarbeidere får dekket deltakeravgifter i LOs bedriftsidrettslag. Forbundskontoret har kjøpt inn treningstrikker, og det er initiert kort pausegym med strikk daglig.

Flere medarbeidere har gjennomført førstehjelpskurs og noen er sertifisert i hjerte/lungeredning med bruk av hjertestarter. Forbundet har hjertestarter i kontorlokalene.

Forbundets arbeidsmiljøutvalg har avholdt 5 møter i 2024. Samarbeidet med de ansattes organisasjoner har vært konstruktivt og bidratt positivt til driften av forbundet.



## AKAN

Forbundskontoret har en AKAN-avtale hvor hensikten er å opprettholde et rusfritt miljø, og å hjelpe medarbeidere med eventuelle rusproblemer og spillavhengighet. Ved å ha en konsekvent holdning til rusmidler og arbeid, ønsker forbundet å forebygge at medarbeidere utvikler rus- eller spilleavhengighet. Forbundet har et eget AKAN-utvalg. Utvalget har avholdt 3 møter i 2024.

## Likestilling mellom kjønnene blant forbundets ansatte medarbeidere:

Ved forbundskontoret er det 27 ansatte, hvorav 17 kvinner og 10 menn.

Årslønn pr 31.12.2024 for ansatte i NTL inkludert vikarer:

| Ansatte         | Gjennomsnitt årslønn kvinner | Gjennomsnitt årslønn menn |
|-----------------|------------------------------|---------------------------|
| Personalledere  | kr 880 009 (antall: 2)       | antall: 0                 |
| Fagledere       | kr 831 218 (antall: 2)       | antall: 0                 |
| Lønnsgruppe 4   | kr 774 803 (antall: 3)       | kr 773 382 (antall: 4)    |
| Lønnsgruppe 2-3 | kr 677 946 (antall:10)       | kr 647 708(antall:6)      |

## Midlertidig ansatte

Ved forbundskontoret har det i 2024 vært to midlertidig ansatte. Disse har vært i vikariat for ansatte som har hatt permisjoner.

## Deltidsansatte

Vi har to ansatte som etter eget valg ønsker å arbeide i en redusert stilling.

## Uttak av foreldrepermisjon

Det har i 2024 vært tre personer som har tatt foreldrepermisjon. I snitt tok menn ut 21 uker og kvinner 40 uker i foreldrepermisjon.

## Rapportering om planlagte og gjennomførte tiltak som fremmer likestilling

### Kjønn:

Begge kjønn har lik mulighet til videreutdanning og deltakelse i kompetansehevende tiltak. Begge kjønn har lik mulighet til å ta ut foreldrepermisjon.

For ansatte gjennomgås lønnsinnplassering i det partssammensatte stillingsutvalget årlig for å sikre at kriteriene for lønnsfastsettelse er basert på oppgaver og ansvar i stillingen.

NTL jobber aktivt med rutiner og tiltak for å motvirke seksuell trakassering og annen trakassering. Forbundet har opprettet et varslingsutvalg som skal behandle mottatte varsler.

### Etnisitet:

NTL arbeider aktivt for å inkludere personer med annen etnisk bakgrunn enn norsk.

Ved utlysning av ledige stillinger innkalles personer med annen etnisk bakgrunn til intervju om de er kvalifisert for stillingen. NTL har fem ansatte som har annen etnisk bakgrunn enn norsk.

### Funksjonshindrede:

Gjennom arbeidet med IA-avtalen, har forbundet et bevisst forhold til å inkludere funksjonshindrede. Søkere til ledige stillinger som oppgir at de er funksjonshindrede innkalles til intervju om de er kvalifisert for stillingen.

NTL arbeider fortløpende med forebygging av funksjonshindring og tilrettelegging for funksjonshindrede. Forbundet har god tilgjengelighet til kontorer og møterom for funksjonshindrede.

### Ytre miljø

NTLs virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. Forbundskontoret forurensar ikke direkte det ytre miljøet utover det som er normalt for en kontorvirksomhet. Våre største klimagassutslipp stammer fra reiseaktivitet og energibruk. Forbundskontoret er sertifisert som Miljøfyrtårn.

## Regnskap og finansiell risiko

Forbundet hadde i 2024 et driftsunderskudd på kr 3 470 820,- og et årsresultat som viste et overskudd på kr 3 672 805,-. Til sammenligning var det i 2023 et driftsunderskudd på kr 30 200 821 og et årsresultat som viste et underskudd på kr 21 225 150.

Totale kontingentinntekter er kr 260 004 457, dette utgjør 91,10 % av sum driftsinntekter. I 2023 utgjorde kontingentinntektene 93,71 % av de samlede driftsinntektene.

Ved utgangen av 2024 hadde NTL 57 172 medlemmer, noe som er 1 006 flere enn ved samme tidspunkt i 2023. Antall yrkesaktive medlemmer ved årsskiftet var 34 109, noe som utgjør en andel på 59,66 %.

Forbundets midler er plassert på konti i SpareBank1 Østlandet. I tillegg er en del plassert i egenkapitalbevis i SpareBank1 Marked AS, aksjer og obligasjoner i SpareBank1 Forvaltning AS og Sparebank 1 Gruppen AS. Forbundet eier også 6 tjenesteleiligheter. Disse er ikke kjøpt inn for å plassere penger, men er likevel en sikker plassering av forbundets midler. Forbundets pengeplassering har en profil med lav risiko. Likviditeten kan karakteriseres som tilfredsstillende.

Annen egenkapital vil øke med kr 3 672 805,- fra 2023. Forbundet har en fri egenkapital kr 62 216 742,- og avsetning i fonds kr 101 635 365,-. Fondene kan kun brukes til formål gitt i egne retningslinjer.

Ut fra total omsetning er egenkapitalandelen tilfredsstillende. En lengre streik, eller flere streiker over et kortere tidsrom vil imidlertid raskt kunne endre situasjonen. Det samme gjelder også dersom støtteordninger forsvinner samtidig som aktiviteten fortsetter på dagens nivå. På lengre sikt er forbundet avhengig av at andel yrkesaktive medlemmer stiger for å sikre langsiktige inntekter.

## Framtidig utvikling

Norsk Tjenestemannslags virksomhet er en ideell organisasjon og forbundets inntekter kommer i hovedsak fra medlemskontingent og andre inntekter basert på forbundets medlemstall. De økonomiske ressursene skal brukes til å fremme medlemmenes interesser i samsvar med forbundets vedtekter og vedtak fra de besluttede organer.

Medlemstallet har de senere år økt jevnt og særlig blant medlemmer under 35 år, samt studentmedlemmer. Dette kan være med å bidra til en mer langsiktig og varig økning av medlemsmassen. Forbundet satser videre på student- og ungverving gjennom NTL UNG og har vedtatt at også den nasjonale studentsekretæren skal være frikjøpt på fast basis i tillegg til leder og nestleder.

Når man ser til organisasjonsgrad i virksomheter NTL organiserer i, er det potensial for videre vekst i de fleste sektorer, selv om konkurransen fra andre arbeidstakerorganisasjoner utenfor LO har økt betydelig. Det gjennomføres flere verveprosjekter i organisasjonsledd tilknyttet forbundet og verving er gjennomgående tema i de fleste aktiviteter forbundet har.

NTL har tilfredsstillende likviditet. Kontingenten fastsettes på bakgrunn av prosentsats av lønn som gir en forutsigbar indeksering. Avkastning i form av renter er stigende, men det er knyttet større usikkerhet til finansinntekter fremover grunnet verdenssituasjonen. Finans- og renteinntekter er dog ikke avgjørende for driften fremover.

## Årsresultat og disponeringer

Forbundsstyret foreslår at årets overskudd, kr 3 672 805,- føres slik:

|                 |                       |
|-----------------|-----------------------|
| Fri egenkapital | kr 2 504 097,-        |
| Aktivitetsfond  | kr 1 168 708,-        |
| <b>Total</b>    | <b>kr 3 672 805,-</b> |

Ubrukte midler i Aktivitetsfondet for 2024 beholdes i dette fondet.

Oslo, 22.05.2025

Kjersti Barsok  
Forbundsleder

Ellen Dalen

Pål Kjærstad

Bjørn Halvorsen

Stina Baarne Hassel-Guribye

Natalia Zubillaga

Synnøve Bakken

Erik Boberg Dibba

Ørjan Kvalvåg

## RESULTATREGNSKAP 2024

|                                   | NOTE | 2024                      | 2023                      |
|-----------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| <b>DRIFTSINNTEKTER</b>            |      |                           |                           |
| Kontingent                        | 1    | 260 004 457               | 225 765 761               |
| Annen driftsinntekter             | 1    | 25 391 814                | 15 160 098                |
| SUM DRIFTSINNTEKTER               |      | <b><u>285 396 271</u></b> | <b><u>240 925 859</u></b> |
| <b>DRIFTSKOSTNADER</b>            |      |                           |                           |
| Forsikrings- og kontingentkostnad |      | 155 267 102               | 126 811 690               |
| Lønnskostnad                      | 2    | 56 924 100                | 51 818 129                |
| Avskrivning                       | 3    | 3 866 960                 | 4 051 163                 |
| Annen driftskostnad               |      | 72 808 929                | 88 445 698                |
| SUM DRIFTSKOSTNADER               |      | <b><u>288 867 091</u></b> | <b><u>271 126 680</u></b> |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>             |      | <b><u>-3 470 820</u></b>  | <b><u>-30 200 821</u></b> |
| <b>FINANSINNTEKTER</b>            |      |                           |                           |
| Annen renteinntekt                |      | 4 554 127                 | 4 207 161                 |
| Annen finansinntekt               |      | <u>2 589 497</u>          | <u>4 773 407</u>          |
| SUM FINANSINNTEKTER               |      | <b><u>7 143 624</u></b>   | <b><u>8 980 568</u></b>   |
| <b>FINANSKOSTNADER</b>            |      |                           |                           |
| Annen rentekostnad                |      | <u>0</u>                  | <u>4 976</u>              |
| SUM FINANSKOSTNADER               |      | <b><u>0</u></b>           | <b><u>4 976</u></b>       |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                |      | <b><u>3 672 805</u></b>   | <b><u>-21 225 150</u></b> |

## Balanse pr. 31. desember

|                                      | NOTE   | 2024                      | 2023                      |
|--------------------------------------|--------|---------------------------|---------------------------|
| <b>ANLEGGSMIDLER</b>                 |        |                           |                           |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>        |        |                           |                           |
| IT-utvikling                         | 4      | <u>3 640 364</u>          | <u>5 253 284</u>          |
| <b>Sum immaterielle eiendeler</b>    |        | <b><u>3 640 364</u></b>   | <b><u>5 253 284</u></b>   |
| <b>Varige driftsmidler</b>           |        |                           |                           |
| Tjenesteleiligheter/ Ombygging       | 5      | 40 242 014                | 40 770 833                |
| Kontormaskiner, inventar             | 5      | <u>264 488</u>            | <u>404 289</u>            |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>       |        | <b><u>40 506 502</u></b>  | <b><u>41 175 122</u></b>  |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>     |        |                           |                           |
| Investeringer i aksjer og andeler    | 6      | 30 452 870                | 30 452 870                |
| Obligasjoner og andre fordringer     | 7+8+12 | 24 522 192                | 24 693 339                |
| <b>Sum finansielle anleggsmidler</b> |        | <b><u>54 975 062</u></b>  | <b><u>55 146 209</u></b>  |
| <b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>             |        | <b><u>99 121 928</u></b>  | <b><u>101 574 615</u></b> |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>                  |        |                           |                           |
| <b>Fordringer</b>                    |        |                           |                           |
| Kortsiktige fordringer               |        | 11 246 071                | 11 671 788                |
| <b>Bankinnskudd</b>                  |        |                           |                           |
| Bankinnskudd og kontanter            | 9      | <u>114 400 360</u>        | <u>98 098 232</u>         |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>              |        | <b><u>125 646 431</u></b> | <b><u>109 770 020</u></b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>                 |        | <b><u>224 768 358</u></b> | <b><u>211 344 636</u></b> |

## Balanse pr. 31. desember

|                                          | NOTE | 2024                      | 2023                      |
|------------------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| <b>EGENKAPITAL</b>                       |      |                           |                           |
| <b>Opptjent egenkapital</b>              |      |                           |                           |
| Annen egenkapital                        | 10   | <u>163 852 107</u>        | <u>160 179 302</u>        |
| <b>GJELD</b>                             |      |                           |                           |
| <b>Avsetninger for forpliktelser</b>     |      |                           |                           |
| Avsetning til landsmøtet                 | 11   | 7 000 000                 | 3 500 000                 |
| Pensjon og andre forpliktelser           | 12   | <u>2 186 738</u>          | <u>2 343 632</u>          |
| <b>Sum avsetninger for forpliktelser</b> |      | <u><b>9 186 738</b></u>   | <u><b>5 843 632</b></u>   |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>                  |      |                           |                           |
| Leverandørgjeld                          |      | 17 493 303                | 13 029 704                |
| Skyldig offentlige avgifter              |      | 4 165 071                 | 4 524 227                 |
| Annen kortsiktig gjeld                   |      | <u>30 071 215</u>         | <u>27 767 847</u>         |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>              |      | <u><b>51 729 589</b></u>  | <u><b>45 321 778</b></u>  |
| <b>Sum gjeld</b>                         |      | <u><b>60 916 327</b></u>  | <u><b>51 165 410</b></u>  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>          |      | <u><b>224 768 358</b></u> | <u><b>211 344 636</b></u> |

# KONTANTSTRØMOPPSTILLING

|                                                                                          | 2024                      | 2023                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                                        |                           |                           |
| Årets resultat                                                                           | 3 672 805                 | -21 225 150               |
| Ordinære avskrivninger                                                                   | 3 866 960                 | 4 051 163                 |
| Endring i fordringer                                                                     | 425 717                   | -1 586 802                |
| Endring i leverandørgjeld                                                                | 4 463 599                 | -3 224 105                |
| Endring i forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger | -421 031                  | -903 027                  |
| Endring i avsetning på landsmøte                                                         | 3 500 000                 | 3 500 000                 |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter                                                   | <u>1 944 212</u>          | <u>6 091 432</u>          |
| <b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                                  | <b><u>17 452 262</u></b>  | <b><u>-13 296 489</u></b> |
| <b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>                                       |                           |                           |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler                                             | -125 335                  | -372 224                  |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer (immaterielle eiendeler)                    | -1 275 403                | -2 173 086                |
| Utbetalinger ved oppussing av tjenesteleilighet Sofienberggt 13                          |                           | -1 716 331                |
| Utbetalinger ved oppussing av tjenesteleilighet Motzfeldts 23                            | -227 142                  | -1 770 345                |
| Utbetalinger ved kjøp av ny leilighet i Trelastgt 27                                     |                           | -6 631 254                |
| Utbetalinger ved kjøp av ny leilighet i Ullevålsveien 7                                  |                           | -6 872 446                |
| Utbetalinger ved kjøp av ny leilighet i Smalgangen 26                                    |                           | -6 323 024                |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringsaktiviteter                                   |                           | -270 359                  |
| Innbetalinger fra investeringsaktiviteter ( fondsobligasjon)                             |                           | 10 000 000                |
| Innbetalinger fra andre fordringer (depositum leie fra Forenom)                          | 42 460                    |                           |
| Innbetalinger fra andre fordringer (AS Statstilsattes Hus)                               | 404 444                   | 404 444                   |
| Innbetalinger fra andre fordringer (lån til ansatte)                                     | 30 840                    | 179 668                   |
| <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                                    | <b><u>-1 150 136</u></b>  | <b><u>-15 544 957</u></b> |
| <b>Netto endring av kontanter og kontantekvivalenter</b>                                 | <b>16 302 126</b>         | <b>-28 841 446</b>        |
| Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse                                | <u>98 098 232</u>         | <u>126 939 749</u>        |
| <b>Kontanter ved periodens slutt</b>                                                     | <b><u>114 400 360</u></b> | <b><u>98 098 232</u></b>  |

## NOTER TIL REGNSKAPET

### Note 1 – Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

#### **Inntekter**

Kontingentinntekter utgjør forbundets andel av opptjent kontingent for regnskapsåret 2024. Inntektene fra Opplysnings- og Utviklingsfondet (OU) dekker kostnader til opplysningsvirksomheten. Disse er presentert brutto i resultatregnskapet. Det innebærer at mottatte OU-midler inngår i posten Annen driftsinntekt, mens anvendelsen av midlene er en del av driftskostnadene.

I kontingentinntekter inngår medlemmenes betaling for LO-favor innboforsikring, kollektiv reiseforsikring og advokatforsikring. Kostnadene forbundet betaler i premie for disse kollektive forsikringene føres under kontingent- og forsikringskostnader.

#### **Klassifisering av balanseposter**

Omløpsmidler (fordringer, bankinnskudd og kontanter) og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler (i hovedsak aksjer, obligasjoner, andeler, tjenesteleilighet, maskiner og annet utstyr på forbundskontoret) vurderes til anskaffelseskost. Disse nedskrives til virkelig verdi, dersom verdifall ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt (faktisk) beløp på etableringstidspunktet.

#### **Fordringer**

Fordringer i balansen er oppført til pålydende.

#### **Avsetting landsmøtet**

Forbundets landsmøter avholdes hvert 4. år. Forventet kostnad avsettes lineært over landsmøteperioden. Avsetningene av disse er klassifisert under driftskostnader, for å få et driftsresultat som gjenspeiler forbundets løpende drift.

#### **Varige driftsmidler**

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid. Kontormaskiner med levetid over 3 år og en kostpris som overstiger kr 15 000. Inventar med levetid over 4 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### **Immaterielle eiendeler**

Programvare til forbundets it-utstyr og utvikling av programvare klassifiseres som immaterielle eiendeler, dersom kriteriene for balanseføring er oppfylt. Balanseføring av kostnadene skjer, dersom verdien vurderes å være vesentlig og forventes å ha varig verdi. Balanseførte programvarekostnader avskrives over anslått levetid.

#### **Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser**

Ved regnskapsføring av pensjonsforpliktelsene legges til grunn både en opptjeningsprofil med et likt beløp per år (lineært) og medarbeidernes antatte sluttlønn på pensjoneringsstidspunktet. Eventuelle endringer i pensjonsytelsene (pensjonsplanen) med derpå følgende økning i pensjonsforpliktelsene føres i regnskapene over flere år (amortiseres) i forventet, gjenværende opptjeningsstid. Det samme gjelder avvik fra de antatte forpliktelsene, hvis avviket overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsene og – midlene (såkalt korridor).



### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen gir oversikt over innbetalinger og utbetalinger og forklarer likviditetsendringer. Den er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

### Note 2 – Lønnskostnader, antall ansatte og valgte, godtgjørelser, lån til valgte m.v.

| Lønnskostnader                   | 2024              | 2023              |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Lønninger                        | 45 225 253        | 41 283 521        |
| Arbeidsgiveravgift               | 7 199 045         | 6 717 329         |
| Pensjonskostnader                | 3 492 881         | 2 879 035         |
| Andre ytelse                     | 1 006 921         | 938 245           |
|                                  | <b>56 924 100</b> | <b>51 818 130</b> |
| Antall årsverk ansatte og valgte | 58,95             | 55,83             |

| Ytelser til ledende personer | Forbundsleder | Forbundsstyret |
|------------------------------|---------------|----------------|
| Lønn                         | 1 021 275     | 0              |
| Pensjonskostnader            | 0             | 0              |
| Annen godtgjørelse           | 21 003        | 82 900         |

Tillitsvalgte har lån i forbundet på til sammen kr 28 230,- Alle lån er gitt i samsvar med de vilkår som er fastsatt av NTLs landsstyre.

Forbundsleder er medlem i Statens Pensjonskasse, og forbundet har ikke ansvar for framtidige pensjonsytelser eller løpende premieinnbetaling til denne ordningen.

Forbundsleder, nestlederne, hovedkasserer og forbundssekretærene er alle valgt av forbundets landsmøte. Hvis de trekker seg på et landsmøte, har de krav på to måneders etterlønn med arbeidsplikt. Hvis de stiller til gjenvalg, men ikke blir gjenvalgt, har de krav på inntil fire måneders etterlønn, forutsatt at dette er den eneste lønnsinntekten i denne perioden. Tillitsvalgte med mer enn åtte års tjeneste på forbundskontoret og som ikke blir gjenvalgt, har krav på seks måneders etterlønn, forutsatt at det er eneste lønnsinntekt i perioden. I de to siste tilfellene kan det stilles krav om arbeidsplikt.

### Revisor

Lovpålagt revisjon er kostnadsført med kr 611 379,00 attestasjonsoppgaver med kr 59 945,- og andre tjenester kr. 96 434,-

### Note 3- Avskrivninger

Avskrivningsplan er lineær

|                   | Inventar/<br>Kontormaskiner | Ombygging | IT-utvikling |
|-------------------|-----------------------------|-----------|--------------|
| Årets avskrivning | 265 136                     | 713 501   | 2 888 323    |
| Økonomisk levetid | 3 – 5 år                    | 10 år     | 5 år         |

**Note 4 – Immaterielle eiendeler**

|                                    | IT-utvikling | Totalt     |
|------------------------------------|--------------|------------|
| Anskaffelseskost 1.1.24            | 5 253 284    | 5 253 284  |
| Tilgang                            | 1 275 403    | 1 275 403  |
| Avgang/ utrangering                | 5 984 902    | 5 984 902  |
| Anskaffelseskost 31.12.24          | 543 785      | 543 785    |
| Akkumulerte avskrivninger 1.1.24   | 9 791 961    | 9 791 961  |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.24 | 12 680 284   | 12 680 284 |
| Avgang akkumulerte avskrivninger   | 5 984 902    | 5 984 902  |
| Balanseført verdi 31.12.24         | 3 640 364    | 3 640 364  |
| Årets avskrivninger                | 2 888 323    |            |
| Økonomisk levetid                  | 5 år         |            |
| Avskrivningsplan                   | Lineær       |            |

**Note 5 – Varige driftsmidler**

|                                  | Inventar/<br>Kontormaskiner | Ombygging | Total      |
|----------------------------------|-----------------------------|-----------|------------|
| Anskaffelseskost 01.01.24        | 404 289                     | 7 135 012 | 7 539 301  |
| Tilgang kjøpte driftsmidler      | 125 335                     |           | 125 335    |
| Avgang/utrangering driftsmidler  | 238 490                     |           | 238 490    |
| Anskaffelseskost 31.12.24        | 291 134                     | 7 135 012 | 7 426 146  |
| Akkumulerte avskrivninger 1.1.24 | 5 251 919                   | 4 276 072 | 9 527 991  |
| Akkumulerte avskrivning 31.12.24 | 5 517 055                   | 4 989 573 | 10 506 628 |
| Avgang akkumulert avskrivninger  | 238 490                     |           | 238 490    |
| Balanseført verdi 31.12.24       | 264 488                     | 2 145 439 | 2 409 927  |
| Årets avskrivning                | 265 136                     | 713 501   |            |
| Økonomisk levetid                | 3 – 5 år                    | 10 år     |            |
| Avskrivningsplan                 | Lineær                      | Lineær    |            |

|                                 |            |
|---------------------------------|------------|
| Tjenesteleilighet Sofienberggt. | 6 186 891  |
| Tjenesteleilighet Motzfeldtsgt. | 6 849 704  |
| Tjenesteleilighet Dalbergstien  | 5 233 253  |
| Tjenesteleilighet Trelastgt     | 6 631 254  |
| Tjenesteleilighet Ullevålsveien | 6 872 446  |
| Tjenesteleilighet Smalgangen    | 6 323 024  |
| Sum Tjenesteleiligheter         | 38 096 572 |

**Note 6 – Aksjer og andeler i andre foretak m.v.**

|                                   | <b>Eierandel</b> | <b>Anskaffelseskost</b> | <b>Balanseført verdi</b> |
|-----------------------------------|------------------|-------------------------|--------------------------|
| <b><u>Anleggsmidler</u></b>       |                  |                         |                          |
| Sparebank 1 Gruppen AS            | 1,26 %           | 9 899 522               | 9 899 522                |
| Sparebanken 1 Østlandet           | 0,23 %           | 18 444 825              | 18 444 825               |
| AS Statstilsattes Hus             | 3,20 %           | 16 000                  | 16 000                   |
| Sparebank 1 Forvaltning As        | 0,097 %          | 1 762 686               | 1 762 686                |
| Oslo Kongressenter Folkets Hus AS | 0,253 %          | 128 746                 | 128 746                  |
| Sørmarka AS                       | 0,53 %           | 200 000                 | 200 000                  |
| <b><u>Andeler</u></b>             |                  |                         |                          |
| Forsvarets Personellservice       |                  | 90                      | 90                       |
| Forsvarets Boligbyggelag          |                  | <u>1000</u>             | <u>1 000</u>             |
| Sum anleggsmidler                 |                  | <u>30 452 871</u>       | <u>30 452 871</u>        |

**Note 7 – Fordringer med forfall senere enn et år**

|                                     | <b>2024</b>      | <b>2023</b>      |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
| Billån tillittsvalgte               | 28 230           | 59 070           |
| Ombyggingslån AS Statstilsattes Hus | <u>5 977 780</u> | <u>6 382 224</u> |
| Sum                                 | <u>6 006 010</u> | <u>6 441 294</u> |

Fordringer med forfall kortere enn ett år er ikke tatt med i oppstilling

**Note 8 – Obligasjoner**

|                                                 | <b>Anskaffelses<br/>kost</b> | <b>Balanseført verdi</b> | <b>Rente</b> |
|-------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------|
| <b><u>Anleggsmidler</u></b>                     |                              |                          |              |
| AS Statstilsattes Hus, innskudd                 | 6 150 586                    | 6 150 586                | 0,0 %        |
| AS Statstilsattes Hus, ansvarlig<br>lånekapital | 2 593 280                    | 2 593 280                | 0,0 %        |
| Sparebank 1 Gruppen AS                          | 1 205 548                    | 1 205 548                | 6,42 %       |
| Sparebank 1 Markets Egenkapital bevis           | <u>1 941 364</u>             | <u>1 941 364</u>         |              |
| Sum                                             | <u>11 890 778</u>            | <u>11 890 778</u>        |              |

## **Note 9 – Bankinnskudd**

I posten inngår bundne bankinnskudd på skattetrekkskontoen med kr. 2 100 240,24.

## **Note 10 – Egenkapital**

Egenkapitalbevegelsene i 2024 forklares slik:

|                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| Egenkapital 01.01.24        | 160 179 302 |
| Årets resultat              | 3 672 805   |
| Egenkapital 31.12.24        | 163 852 107 |
| Annen egenkapital består av |             |
| Forsikringsfond             | 20 241 033  |
| Kampfond                    | 58 246 762  |
| Aktivitetsfond              | 23 147 570  |
| Fri egenkapital             | 62 216 742  |
| Annen egenkapital           | 163 852 107 |

## **Note 11 – Andre avsetninger for forpliktelser**

Forbundets landsmøter avholdes hvert 4. år. Forventet kostnad avsettes lineært over landsmøteperioden. Avsetningene av disse er klassifisert under driftskostnader, for å få et driftsresultat som gjenspeiler forbundets løpende drift.

## **Note 12 – Samlede pensjons- og andre forpliktelser**

### **Pensjonsordninger for ansatte og tillitsvalgte**

Forbundet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning iht. lov om obligatorisk tjenestepensjon og pensjonsordningene oppfyller kravene iht. loven.

Forbundet har 31 medarbeidere som omfattes av pensjonsordninger som gir rett til definerte framtidige pensjonsytelser. Forbundet har ikke ansvar for de framtidige pensjonsytelsene som de tillitsvalgte har opparbeidet seg i Statens Pensjonskasse. Dette gjelder også for forbundsleder.

Pensjonsordningen for de ansatte er dekket gjennom en kollektiv forsikringsordning i SpareBank1 Livsforsikring AS. En tidligere tillitsvalgt og en tidligere ansatt har pensjonsavtale i Den Norske Fagorganisasjons Pensjonskasse (DNFP). De tillitsvalgte ved forbundskontoret er tilmeldt Statens Pensjonskasse.

Pensjonsytelsene er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår og lønnsnivå ved nådd pensjonsalder. Dagens verdi av antatte, framtidige pensjonsytelser er basert på forsikringstekniske prinsipper.

For personalforsikringen i SpareBank1 Livsforsikring er det innbetalt pensjonsmidler til dekning av de framtidige pensjonsytelsene. Pensjonsmidlene er verdsatt til virkelig verdi.

I DNFP er det ikke pensjonsmidler til å dekke de løpende utbetalingene. Forbundet dekker 2/3 av de løpende utbetalingene, og fra og med 1993 har Landsorganisasjonen i Norge dekket 1/3. I beregningen nedenfor inngår bare forbundets andel av pensjonsforpliktelsen.

|                                              | 2024        | 2023        |
|----------------------------------------------|-------------|-------------|
| Årets opptjente pensjonsrettigheter          | 1 010 700   | 1 060 097   |
| Rentekostnad på opptjent pensjonsrettigheter | 897 279     | 844 052     |
| Avkastning av pensjonsmidler                 | (1 368 681) | (1 249 108) |
| Administrasjonskostnader                     | 372 880     | 285 175     |
| Pensjonstrekk ansatte                        | -           | -           |
| Pensjonskostnad før resultatførte størrelser | 912 179     | 940 217     |
| Resultatførte planendringer                  | -           | -           |
| Avkortning/oppgjør                           | -           | -           |
| Aktuariel gevinst ved avkortning/oppgjør     | -           | -           |
| Resultatførte estimatavik                    | 478 018     | 552 599     |
| Periodisert arbeidsgiveravgift               | -           | -           |
| Beregnet pensjonskostnad                     | 1 390 197   | 1 492 815   |

|                                                | 2024         | 2023         |
|------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Opptjente pensjonsforpliktelser                | (28 917 062) | (29 375 684) |
| Pensjonsmidler (til markedsverdi)              | 29 383 244   | 27 968 937   |
| Differanse mot aktuar - faktiske innbetalinger |              | -            |
| Netto påløpne pensjonsforpliktelser            | 466 182      | -1 406 747   |
| Ikke resultatførte virkninger av planendringer |              | -            |
| Ikke resultatførte virkninger av estimatavik   | 3 972 483    | 5 424 381    |
| Balanseført netto pensj.forpl ekskl. AGA       | 4 438 665    | 4 017 634    |
| Periodisert arbeidsgiveravgift                 |              | -            |
| Netto pensjonsforpliktelse/ midler (inkl AGA)  | 4 438 665    | 4 017 634    |

|                                                           |            |            |
|-----------------------------------------------------------|------------|------------|
| Andre pensjonsforpliktelser                               | -2 186 738 | -2 343 632 |
| Overfinansiert pensjonsordning inkludert andre fordringer | 6 625 403  | 6 361 266  |
| Netto pensjonsforpliktelser                               | 4 438 665  | 4 017 634  |

|                                                          | 2024   | 2023   |
|----------------------------------------------------------|--------|--------|
| Diskonteringsrente                                       | 3,90 % | 3,10 % |
| Forventet avkastning pensjonsmidler                      | 5,30 % | 4,80 % |
| Årlig forventet lønnsvekst                               | 4,00 % | 3,50 % |
| Årlig forventet G-regulering                             | 3,75 % | 3,25 % |
| Årlig forventet regulering av pensjoner under utbetaling | 3,75 % | 3,25 % |

# AVDELINGSREGNSKAP 2024

## FORSIKRINGSFONDET

|                                     | 2024                 | 2023                 |
|-------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Beholdning 1.1                      | 20 241 032,54        | 20 241 032,54        |
| Renter                              | 212 684,30           |                      |
| Overført premie koll hjemforsikring | <u>212 684,30</u>    |                      |
| Beholdning 31.12                    | <u>20 241 032,54</u> | <u>20 241 032,54</u> |

Forbundets tidligere Forsikringskasse (dvs begravelsesstønaden til etterlatte etter avdøde medlemmer) ble nedlagt per 01.01.03 etter vedtak på landsmøtet i 2002. Forsikringskassas fond ble overført til et nytt Forsikringsfond. Rentene av Forsikringsfondet tas ut til delvis dekning av utgiftene til LOfavør innboforsikring for pensjonerte medlemmer.

## KAMPFONDET

|                  | 2024              | 2023                 |
|------------------|-------------------|----------------------|
| Beholdning 1.1   | 58 246 762        | 58 246 762,00        |
| Beholdning 31.12 | <u>58 246 762</u> | <u>58 246 762,00</u> |

Per 31.12.24 er beholdningen bak hvert yrkesaktivt medlem kr 1 707,67 jfr. vedtektene § 19.1 a.

## **AKTIVITETSFONDET**

|                                          | <b>2024</b>          | <b>2023</b>          |
|------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b><u>Driftsinntekter</u></b>            |                      |                      |
| Avsetning                                | <u>15 709 679,56</u> | <u>14 836 140,91</u> |
| Sum driftsinntekter                      | <u>15 709 679,56</u> | <u>14 836 140,91</u> |
| <b><u>Driftskostnader</u></b>            |                      |                      |
| Meldingsblader                           | 617 911,00           | 496 684,00           |
| Overført til Forbundskassa/opplys.virks. | 4 200 000,00         | 4 200 000,00         |
| Bevilgning organisasjonsledd             | 2 035 405,00         | 3 270 474,85         |
| Bevilgning Fylkesutvalg/Stedsutvalg      | 2 008 980,00         | 2 564 599,54         |
| Ntl ung                                  | 1 241 695,31         | 1 255 447,46         |
| Reiser/forhandlinger avd.tillitsvalgte   | 343 420,34           | 151 021,64           |
| Spesielle faglige tiltak                 | 4 093 560,37         | 4 189 485,55         |
| Sum driftskostnader                      | <u>14 540 972,02</u> | <u>16 127 713,04</u> |
| Reduksjon(-) / økning i fondet           | <u>1 168 707,54</u>  | <u>-1 291 572,13</u> |
| Saldo 1.1 Aktivitetsfondet               | <u>21 978 862,92</u> | <u>23 270 435,05</u> |
| Saldo 31.12 Aktivitetsfondet             | <u>23 147 570,46</u> | <u>21 978 862,92</u> |

## **OPPLYSNING- OG UTVIKLINGSMIDLER**

|                                                  | <b>2024</b>            | <b>2023</b>               |
|--------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| <b>Driftsinntekter</b>                           |                        |                           |
| Fondsmidler                                      | <u>24 603 279,00</u>   | <u>15 065 904,00</u>      |
| Sum driftsinntekter                              | <u>24 603 279,00</u>   | <u>15 065 904,00</u>      |
| <b>Driftskostnader</b>                           |                        |                           |
| Ukekurs                                          |                        | 1 646 869,95              |
| Kortkurs/forbundet                               | 9 064 878,56           | 8 207 906,21              |
| Kortkurs /organisasjonsledd                      | 4 250 448,03           | 5 434 751,82              |
| Dagskonferanse                                   | 486 392,45             | 308 758,98                |
| Reiser kortkurs/dagskonferanse                   | 537 711,25             | 363 873,87                |
| Eksterne kurs /forbundskontoret                  | 826 317,37             | 1 168 564,63              |
| Kursmateriell                                    | 23 300,65              | 121 189,00                |
| Kurs Fylkesutvalg/Stedsutvalg                    | 840 135,30             | 527 300,85                |
| Opplæringskonferanser                            | 568 624,64             | 1 335 682,66              |
| Lønn- og sosiale utgifter                        | 6 739 013,00           | 6 437 389,00              |
| Administrasjonskostnader                         | 1 553 457,11           | 1 553 496,83              |
| Samarbeidsavtale LO- kompetanse                  | <u>262 167,00</u>      | <u>515 372,56</u>         |
|                                                  | <u>25 152 445,36</u>   | <u>27 621 156,36</u>      |
| <br>Reduksjon (-)/ økning i fondet               | <br><u>-549 166,36</u> | <br><u>-12 555 252,36</u> |
| <br>Saldo 1.1 Opplysnings- og utviklingsmidler   | <br>-                  | <br>6 002 724,71          |
| <br>Saldo 31.12 Opplysnings- og utviklingsmidler | <br><u>0,00</u>        | <br><u>0,00</u>           |



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Kvalvåg, Ørjan

### Kunde

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-1117011

IP: 194.248.xxx.xxx

2025-06-12 09:40:21 UTC

bankID



## Hassel-Guribye, Stina Baarne

### Kunde

Serienummer: no\_bankid:9578-5993-4-3211775

IP: 158.112.xxx.xxx

2025-06-12 09:43:42 UTC

bankID



## Zubillaga, Natalia

### Kunde

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-2206267

IP: 194.248.xxx.xxx

2025-06-12 09:48:06 UTC

bankID



## Dalen, Ellen

### Kunde

På vegne av: For Velferdsstaten

Serienummer: no\_bankid:9578-5997-4-306581

IP: 194.248.xxx.xxx

2025-06-12 09:53:50 UTC

bankID



## Barsok, Kjersti

### Kunde

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-1965569

IP: 194.248.xxx.xxx

2025-06-12 10:05:44 UTC

bankID



## Kjærstad, Pål

### Kunde

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-2599613

IP: 194.248.xxx.xxx

2025-06-12 11:37:00 UTC

bankID



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Dibba, Erik Boberg

### Kunde

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-2061028

IP: 151.187.xxx.xxx

2025-06-12 13:59:08 UTC



## Bakken, Synnøve

### Kunde

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-1922606

IP: 129.241.xxx.xxx

2025-06-13 10:25:17 UTC



## Halvorsen, Bjørn

### Kunde

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: no\_bankid:9578-5997-4-2078473

IP: 178.232.xxx.xxx

2025-06-16 10:45:32 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Til generalforsamlingen i Norsk Tjenestemannslag

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Norsk Tjenestemannslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere

slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av internkontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i internkontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 24.06.2025  
Ernst & Young AS

Petter Frode Larsen  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Larsen, Petter Frode

Statsautorisert revisor

På vegne av: EY

Serienummer: no\_bankid:9578-5994-4-4118388

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-24 11:43:53 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

## KONTROLLKOMITÉENS BERETNING OM NORSK TJENESTEMANNSLAGS REGNSKAP FOR 2024

Kontrollkomitéen har gått gjennom Norsk Tjenestemannslags regnskap for 2024.

Regnskapet er satt opp i henhold til Norsk Tjenestemannslags vedtekter og etter prinsippene i regnskapsloven. Revisor hadde ingen merknader til regnskapet.

Kontrollkomitéen vil bemerke at større poster som inngår i samleposter, bør nevnes eller forklares i notene til regnskapet slik at det blir enklere for dem som skal behandle regnskapet.

Kontrollkomitéen har ingen merknader til det avlagte regnskapet og vil anbefale at det forelagte regnskapet fastsettes som Norsk Tjenestemannslags regnskap for 2024.

2. juni 2025

John-Arne Birkeland

Hilde Larsen

Grethe Strømsnes

leder

BERETNINGEN ER OPPLEST OG GODKJENT I MØTET.

NTL  
LANDSMØTE  
2026



# Årsberetning og regnskap 2025

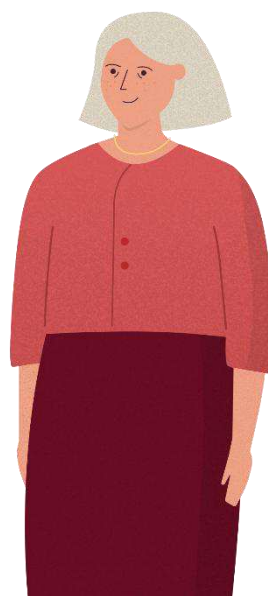


Norsk  
Tjenestemannslag

# Regnskap 2025

## Innhold

- årsberetning
- resultatregnskap
- balanse
- kontantstrømoppstilling
- noter
- revisjonsberetning





# NORSK TJENESTEMANNSLAG

## ÅRSBERETNING 2025

### **Virksomhetens art**

Norsk Tjenestemannslag er et fagforbund som forhandler lønns- og arbeidsvilkår for medlemmer i staten og virksomheter med offentlig tilknytning. Medlemmene kommer fra statlige virksomheter som departementer, direktorater, etater, universiteter og høyskoler, fristilte tidligere statlige virksomheter og andre virksomheter som ikke hører inn under andre LO-forbunds organisasjonsområde.

Norsk Tjenestemannslags virksomhet er en ideell organisasjon og forbundets inntekter kommer i hovedsak fra medlemskontingent og andre inntekter basert på forbundets medlemstall. De økonomiske ressursene skal brukes til å fremme medlemmenes interesser i samsvar med forbundets vedtekter og vedtak fra de besluttede organer.

Forbundet har sitt hovedkontor i leide lokaler i Oslo sentrum.

### **Fortsatt drift**

Regnskapet for 2025 er satt opp under forutsetning om fortsatt drift. Forbundsstyret bekrefter at denne forutsetningen er til stede.

### **Arbeidsmiljø og personale**

Sykefraværet blant forbundskontorets medarbeidere var i snitt på 6,15 % i 2025, mot 7,02 % i 2024. Av dette er 1,87% korttidsfravær. Sykefraværet følges opp i henhold til vedtatte rutiner og bedriftshelsetjeneste involveres i tiltak der det er hensiktsmessig. Forbundet følger utviklingen i sykefraværet nøye.

Forbundet har videreført avtale om utvidet rett til egenmeldingsdager fra den gamle IA- avtalen og er tilknyttet bedriftslegeordning. Det har ikke forekommet eller blitt rapportert yrkesskader eller sykdom i løpet av året.

Som forebyggende helsemessig tiltak har medarbeiderne mulighet for trening to ganger i uka i husets trimrom med delvis bruk av arbeidstid. Forbundet dekker deler av treningsutgifter og alle medarbeidere får dekket deltakeravgifter i LOs bedriftsidrettslag. Forbundskontoret har kjøpt inn treningsstrikker og det er initiert kort pausegym med strikk daglig.

Flere medarbeidere har gjennomført førstehjelpskurs og noen er sertifisert i hjerte/lungeredning med bruk av hjertestarter. Forbundet har hjertestarter i kontorlokalene.

Forbundets arbeidsmiljøutvalg har avholdt 4 møter i 2025. Samarbeidet med de ansattes organisasjoner har vært konstruktivt og bidratt positivt til driften av forbundet.

## AKAN

Forbundskontoret har en AKAN-avtale hvor hensikten er å opprettholde et rusfritt miljø, og å hjelpe medarbeidere med eventuelle rusproblemer og spillavhengighet. Ved å ha en konsekvent holdning til rusmidler og arbeid, ønsker forbundet å forebygge at medarbeidere utvikler rus- eller spilleavhengighet. Forbundet har et eget AKAN-utvalg, som har hatt dialog i løpet av 2025.

## Likestilling mellom kjønnene blant forbundets ansatte medarbeidere:

Ved forbundskontoret er det 27 ansatte, hvorav 17 kvinner og 10 menn.

Årslønn pr 31.12.2025 for ansatte i NTL inkludert vikarer:

| Ansatte         | Gjennomsnitt årslønn kvinner | Gjennomsnitt årslønn menn |
|-----------------|------------------------------|---------------------------|
| Personalledere  | kr 953 599 (antall: 2)       | antall: 0                 |
| Fagledere       | kr 877 231 (antall: 2)       | antall: 0                 |
| Lønnsgruppe 4   | kr 828 345 (antall: 3)       | kr 813 859 (antall: 4)    |
| Lønnsgruppe 2-3 | kr 711 328 (antall:10)       | kr 673 677 (antall:6)     |

## Midlertidig ansatte

I 2025 har det vært en midlertidig ansatt ved forbundskontoret i en tidsavgrenset periode. Det har vært tre tilfeller av tidsavgrensede forbundssekretærverv for å dekke sykefravær.

## Deltidsansatte

Vi har to ansatte, en mann og en kvinne, som etter eget valg ønsker å arbeide i en redusert stilling.

## Uttak av foreldrepermisjon

Det har i 2025 vært en mann som har tatt foreldrepermisjon i tre uker.

## Rapportering om planlagte og gjennomførte tiltak som fremmer likestilling

### Kjønn:

Alle kjønn har lik mulighet til videreutdanning og deltakelse i kompetansehevende tiltak. Alle kjønn har lik mulighet til å ta ut foreldrepermisjon.

For ansatte gjennomgås lønnsinnplassering i det partssammensatte stillingsutvalget årlig for å sikre at kriteriene for lønnsfastsettelse er basert på oppgaver og ansvar i stillingen.

NTL jobber aktivt med rutiner og tiltak for å motvirke seksuell trakassering og annen trakassering. Forbundet har opprettet et varslingsutvalg som skal behandle mottatte varsler.

### Etnisitet:

NTL arbeider aktivt for å inkludere personer med annen etnisk bakgrunn enn norsk.

Ved utlysning av ledige stillinger innkalles personer med annen etnisk bakgrunn til intervju om de er kvalifisert for stillingen. NTL har fem ansatte som har annen etnisk bakgrunn enn norsk.

### Funksjonshindrede:

Gjennom arbeidet med IA-avtalen, har forbundet et bevisst forhold til å inkludere funksjonshindrede. Søkere til ledige stillinger som oppgir at de er funksjonshindrede innkalles til intervju om de er kvalifisert for stillingen.

NTL arbeider fortløpende med forebygging av funksjonshindring og tilrettelegging for funksjonshindrede. Forbundet har god tilgjengelighet til kontorer og møterom for funksjonshindrede.

### Ytre miljø

NTLs virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. Forbundskontoret forurensrer ikke direkte det ytre miljøet utover det som er normalt for en kontorvirksomhet. Våre største klimagassutslipp stammer fra reiseaktivitet og energibruk. Forbundskontoret ble i 2025 resertifisert som Miljøfyrtårn.

## Regnskap og finansiell risiko

Forbundet hadde i 2025 et driftsoverskudd på kr 15 635 216,- og et årsresultat som viste et overskudd på kr 24 548 016,-. Til sammenligning var det i 2024 et driftsunderskudd på kr 3 470 820,- og et årsresultat som viste et overskudd på kr 3 672 805,-.

Totale kontingentinntekter er kr 287 000 751,- dette utgjør 91,80 % av sum driftsinntekter. I 2024 utgjorde kontingentinntektene 91,10 % av de samlede driftsinntektene.

Ved utgangen av 2025 hadde NTL 57 849 medlemmer og ved utgangen av 2024 hadde NTL 57 172 medlemmer, noe som er 677 flere enn ved samme tidspunkt i 2024. Antall yrkesaktive medlemmer ved årsskiftet var 34 271 og ved 2024 var 34 109, noe som utgjør en andel på 59,24%.

Forbundets midler er plassert på konti i SpareBank1 Østlandet. I tillegg er en del plassert i egenkapitalbevis i SpareBank1 Marked AS, aksjer og obligasjoner i SpareBank1 Forvaltning AS og Sparebank 1 Gruppen AS. Forbundet eier også 6 tjenesteleiligheter. Disse er ikke kjøpt inn for å plassere penger, men er likevel en sikker plassering av forbundets midler. Forbundets pengeplassering har en profil med lav risiko. Likviditeten er tilfredsstillende.

Annen egenkapital vil øke med kr 24 548 016,- fra 2024, tilsvarende årets overskudd. Forbundet har en fri egenkapital kr 69 013 688,- og avsetning i fonds kr 119 386 358,-. Fondene kan kun brukes til formål gitt i egne retningslinjer.

Egenkapital er tilfredsstillende. Årets egenkapital andel er på 74,58% (fjorårets er på 72,90%). En lengre streik, eller flere streiker over et kortere tidsrom vil imidlertid raskt kunne endre situasjonen. Det samme gjelder også dersom støtteordninger forsvinner samtidig som aktiviteten fortsetter på dagens nivå.

## Framtidig utvikling

Medlemstallet har de senere år økt jevnt og særlig blant studentmedlemmer og andre medlemmer under 35 år. Dette kan være med å bidra til en mer langsiktig og varig økning av medlemsmassen. Forbundet satser videre på studenter og unge medlemmer gjennom NTL UNG.

Når man ser til organisasjonsgrad i virksomheter NTL organiserer i, er det potensial for videre vekst i de fleste sektorer, selv om konkurransen fra andre arbeidstakerorganisasjoner utenfor LO har økt betydelig. Forbundet har gjennomført en større kampanje med støtte fra LO og LO Stat som har bidratt til å øke antall nyinnmeldte betraktelig. Antall medlemmer som går av med pensjon er samtidig økende og nettoøkningen blir derfor lavere enn det som er ønskelig. Dette krever forsterket innsats framover.

Økning av kontingentinntekter og gjennomførte kostnadsreducerende tiltak har på få år snudd driftsresultat fra betydelige underskudd til betydelige overskudd. Dette betyr et handlingsrom til flere satsninger innenfor organisasjonsutvikling, IT-utvikling og muligheter til å få gjennomslag for NTLs politikk.

Kontingenten fastsettes på bakgrunn av prosentsats av lønn som gir en forutsigbar indeksering. Avkastning i form av renter er stigende, men det er knyttet større usikkerhet til finansinntekter fremover grunnet geopolitisk uro. Finans- og renteinntekter er dog ikke avgjørende for driften fremover.

## Årsresultat og disponeringer

Forbundsstyret foreslår at årets overskudd, kr. 24 548 016,-, føres slik:

|                 |                        |
|-----------------|------------------------|
| Fri egenkapital | kr 6 797 023,-         |
| Kampfond        | kr 15 000 000,-        |
| Aktivitetsfond  | kr 2 750 993,-         |
| <b>Total</b>    | <b>kr 24 548 016,-</b> |

Ubrukte midler i Aktivitetsfondet for 2025 beholdes i dette fondet.

Oslo, 10.06.2026

Kjersti Barsok  
Forbundsleder

Ellen Dalen  
1. nestleder

Pål Kjærstad  
2. nestleder

Jan Rune Yanni Vikan  
Hovedkasserer

Bjørn Halvorsen  
Forbundsstyremedlem

Stina Baarne Hassel-Guribye  
Forbundsstyremedlem

Natalia Zubillaga  
Forbundsstyremedlem

Synnøve Bakken  
Forbundsstyremedlem

Ørjan Kvalvåg  
Forbundsstyremedlem

Erik Boberg Dibba  
Forbundsstyremedlem

Ingvild Vaggen Malvik  
Forbundsstyremedlem

## RESULTATREGNSKAP 2025

|                                   | NOTE | 2025                      | 2024                      |
|-----------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| <b>DRIFTSINNTEKTER</b>            |      |                           |                           |
| Kontingent                        | 1    | 287 000 751               | 260 004 457               |
| Annen driftsinntekter             | 1    | 25 647 981                | 25 391 814                |
| SUM DRIFTSINNTEKTER               |      | <b><u>312 648 732</u></b> | <b><u>285 396 271</u></b> |
| <b>DRIFTSKOSTNADER</b>            |      |                           |                           |
| Forsikrings- og kontingentkostnad |      | 165 502 015               | 155 267 102               |
| Lønnskostnad                      | 2    | 58 317 099                | 56 924 100                |
| Avskrivning                       | 3    | 5 989 559                 | 3 866 960                 |
| Annen driftskostnad               |      | 67 204 843                | 72 808 929                |
| SUM DRIFTSKOSTNADER               |      | <b><u>297 013 516</u></b> | <b><u>288 867 091</u></b> |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>             |      | <b><u>15 635 216</u></b>  | <b><u>-3 470 820</u></b>  |
| <b>FINANSINNTEKTER</b>            |      |                           |                           |
| Annen renteinntekt                |      | 5 454 702                 | 4 554 127                 |
| Annen finansinntekt               |      | <u>3 458 417</u>          | <u>2 589 497</u>          |
| SUM FINANSINNTEKTER               |      | <b><u>8 913 119</u></b>   | <b><u>7 143 624</u></b>   |
| <b>FINANSKOSTNADER</b>            |      |                           |                           |
| Annen rentekostnad                |      | <u>318</u>                | <u>0</u>                  |
| SUM FINANSKOSTNADER               |      | <b><u>318</u></b>         | <b><u>0</u></b>           |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                |      | <b><u>24 548 016</u></b>  | <b><u>3 672 805</u></b>   |

## Balanse pr. 31. desember

|                                      | NOTE   | 2025                      | 2024                      |
|--------------------------------------|--------|---------------------------|---------------------------|
| <b>ANLEGGSMIDLER</b>                 |        |                           |                           |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>        |        |                           |                           |
| IT-utvikling                         | 4      | <u>2 732 589</u>          | <u>3 640 364</u>          |
| <b>Sum immaterielle eiendeler</b>    |        | <b><u>2 732 589</u></b>   | <b><u>3 640 364</u></b>   |
| <b>Varige driftsmidler</b>           |        |                           |                           |
| Tjenesteleiligheter/ Ombygging       | 5      | 40 658 895                | 40 242 014                |
| Kontormaskiner, inventar             | 5      | <u>110 875</u>            | <u>264 488</u>            |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>       |        | <b><u>40 769 770</u></b>  | <b><u>40 506 502</u></b>  |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>     |        |                           |                           |
| Investeringer i aksjer og andeler    | 6      | 30 452 870                | 30 452 870                |
| Obligasjoner og andre fordringer     | 7+8+12 | 22 431 767                | 24 522 192                |
| <b>Sum finansielle anleggsmidler</b> |        | <b><u>52 884 637</u></b>  | <b><u>54 975 062</u></b>  |
| <b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>             |        | <b><u>96 386 996</u></b>  | <b><u>99 121 928</u></b>  |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>                  |        |                           |                           |
| <b>Fordringer</b>                    |        |                           |                           |
| Kortsiktige fordringer               |        | 14 723 914                | 11 246 071                |
| <b>Bankinnskudd</b>                  |        |                           |                           |
| Bankinnskudd og kontanter            | 9      | <u>141 514 673</u>        | <u>114 400 360</u>        |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>              |        | <b><u>156 238 587</u></b> | <b><u>125 646 431</u></b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>                 |        | <b><u>252 625 583</u></b> | <b><u>224 768 358</u></b> |

## Balanse pr. 31. desember

|                                          | NOTE | 2025                      | 2024                      |
|------------------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| <b>EGENKAPITAL</b>                       |      |                           |                           |
| <b>Opptjent egenkapital</b>              |      |                           |                           |
| Annen egenkapital                        | 10   | <u>188 400 123</u>        | <u>163 852 107</u>        |
| <b>GJELD</b>                             |      |                           |                           |
| <b>Avsetninger for forpliktelser</b>     |      |                           |                           |
| Avsetning til landsmøtet                 | 11   | 11 000 000                | 7 000 000                 |
| Pensjon og andre forpliktelser           | 12   | <u>2 001 763</u>          | <u>2 186 738</u>          |
| <b>Sum avsetninger for forpliktelser</b> |      | <b><u>13 001 763</u></b>  | <b><u>9 186 738</u></b>   |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>                  |      |                           |                           |
| Leverandørgjeld                          |      | 15 505 494                | 17 493 303                |
| Skyldig offentlige avgifter              |      | 4 982 770                 | 4 165 071                 |
| Annen kortsiktig gjeld                   |      | <u>30 735 509</u>         | <u>30 071 215</u>         |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>              |      | <b><u>51 223 773</u></b>  | <b><u>51 729 589</u></b>  |
| <b>Sum gjeld</b>                         |      | <b><u>64 225 536</u></b>  | <b><u>60 916 327</u></b>  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>          |      | <b><u>252 625 583</u></b> | <b><u>224 768 358</u></b> |

## KONTANTSTRØMOPPSTILLING

|                                                                                          | 2025                      | 2024                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                                        |                           |                           |
| Årets resultat                                                                           | 24 548 016                | 3 672 805                 |
| Ordinære avskrivninger                                                                   | 5 989 559                 | 3 866 960                 |
| Endring i fordringer                                                                     | -3 477 843                | 425 717                   |
| Endring i leverandørgjeld                                                                | -1 987 809                | 4 463 599                 |
| Endring i forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger | -2 455 074                | -421 031                  |
| Endring i avsetning på landsmøte                                                         | 4 000 000                 | 3 500 000                 |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter                                                   | <u>1 481 995</u>          | <u>1 944 212</u>          |
| <b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                                  | <b><u>28 098 844</u></b>  | <b><u>17 452 262</u></b>  |
| <b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>                                       |                           |                           |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler                                             | -54 627                   | -125 335                  |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer (immaterielle eiendeler)                    | -979 450                  | -1 275 403                |
| Utbetalinger ved vedlikehold av eiendomer                                                | -383 125                  | -227 142                  |
| Innbetalinger fra andre fordringer                                                       | 432 674                   | 477 744                   |
| <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                                    | <b><u>-984 528</u></b>    | <b><u>-1 150 136</u></b>  |
| <b>Netto endring av kontanter og kontantekvivalenter</b>                                 | 27 114 316                | 16 302 126                |
| Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse                                | <u>114 400 360</u>        | <u>98 098 232</u>         |
| <b>Kontanter ved periodens slutt</b>                                                     | <b><u>141 514 673</u></b> | <b><u>114 400 360</u></b> |



## NOTER TIL REGNSKAPET

### **Note 1 – Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

#### **Inntekter**

Kontingentinntekter utgjør forbundets andel av opptjent kontingent for regnskapsåret 2025. Inntektene fra Opplysnings- og Utviklingsfondet (OU) dekker kostnader til opplysningsvirksomheten. Disse er presentert brutto i resultatregnskapet. Det innebærer at mottatte OU-midler inngår i posten Annen driftsinntekt, mens anvendelsen av midlene er en del av driftskostnadene.

I kontingentinntekter inngår medlemmenes betaling for LO-favor innboforsikring, kollektiv reiseforsikring og advokatforsikring. Kostnadene forbundet betaler i premie for disse kollektive forsikringene føres under kontingent- og forsikringskostnader.

#### **Klassifisering av balanseposter**

Omløpsmidler (fordringer, bankinnskudd og kontanter) og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler (i hovedsak aksjer, obligasjoner, andeler, tjenesteleilighet, maskiner og annet utstyr på forbundskontoret) vurderes til anskaffelseskost. Disse nedskrives til virkelig verdi, dersom verdifall ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt (faktisk) beløp på etableringstidspunktet.

#### **Fordringer**

Fordringer i balansen er oppført til pålydende.

#### **Avsetning landsmøtet**

Forbundets landsmøter avholdes hvert 4. år. Forventet kostnad avsettes lineært over landsmøteperioden. Avsetningene av disse er klassifisert under driftskostnader, for å få et driftsresultat som gjenspeiler forbundets løpende drift.

#### **Varige driftsmidler**

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid. Kontormaskiner med levetid over 3 år og en kostpris som overstiger kr 15 000. Inventar med levetid over 4 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### **Immaterielle eiendeler**

Programvare til forbundets it-utstyr og utvikling av programvare klassifiseres som immaterielle eiendeler, dersom kriteriene for balanseføring er oppfylt. Balanseføring av kostnadene skjer, dersom verdien vurderes å være vesentlig og forventes å ha varig verdi. Balanseførte programvarekostnader amortiseres over anslått levetid.

#### **Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser**

Ved regnskapsføring av pensjonsforpliktelsene legges til grunn både en opptjeningsprofil med et likt beløp per år (lineært) og medarbeidernes antatte sluttlønn på pensjoneringstidspunktet. Eventuelle endringer i pensjonsytelsene (pensjonsplanen) med derpå følgende økning i pensjonsforpliktelsene føres i regnskapene over flere år (amortiseres) i forventet, gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder avvik fra de antatte forpliktelsene, hvis avviket overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsene og – midlene (såkalt korridor).

### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen gir oversikt over innbetalinger og utbetalinger og forklarer likviditetsendringer. Den er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

### Note 2 – Lønnskostnader, antall ansatte og valgte, godtgjørelser, lån til valgte m.v.

| Lønnskostnader                   | 2025              | 2024              |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Lønninger                        | 48 284 179        | 45 225 253        |
| Arbeidsgiveravgift               | 7 635 879         | 7 199 045         |
| Pensjonskostnader                | 1 317 230         | 3 492 881         |
| Andre ytelse                     | 1 079 811         | 1 006 921         |
|                                  | <b>58 317 099</b> | <b>56 924 100</b> |
| Antall årsverk ansatte og valgte | 58,79             | 58,95             |

| Ytelser til ledende personer | Forbundsleder | Forbundsstyret |
|------------------------------|---------------|----------------|
| Lønn                         | 1 338 813     | 0              |
| Pensjonskostnader            | 0             | 0              |
| Annen godtgjørelse           | 20 809        | 45 020         |

Forbundsleder er medlem i Statens Pensjonskasse, og forbundet har ikke ansvar for framtidige pensjonsytelser eller løpende premieinnbetaling til denne ordningen.

Forbundsleder, nestlederne, hovedkasserer og forbundssekretærene er alle valgt av forbundets landsmøte. Hvis de trekker seg på et landsmøte, har de krav på to måneders etterlønn med arbeidsplikt. Hvis de stiller til gjenvalg, men ikke blir gjenvalgt, har de krav på inntil fire måneders etterlønn, forutsatt at dette er den eneste lønnsinntekten i denne perioden. Tillitsvalgte med mer enn åtte års tjeneste på forbundskontoret og som ikke blir gjenvalgt, har krav på seks måneders etterlønn, forutsatt at det er eneste lønnsinntekt i perioden. I de to siste tilfellene kan det stilles krav om arbeidsplikt.

### Revisor

Lovpålagt revisjon er kostnadsført med kr 655 628,00 attestasjonsoppgaver med kr 88 000,- og andre tjenester kr. 80 790,-

### Note 3- Avskrivninger

Avskrivningsplan er lineær

|                   | Inventar/<br>Kontormaskiner | Ombygging   | IT-utvikling |
|-------------------|-----------------------------|-------------|--------------|
| Årets avskrivning | 208 240,-                   | 3 894 094,- | 1 887 225,-  |
| Økonomisk levetid | 3 – 5 år                    | 10 år       | 5 år         |

**Note 4 – Immaterielle eiendeler**

|                                    | IT-utvikling | Totalt     |
|------------------------------------|--------------|------------|
| Anskaffelseskost 1.1.25            | 16 320 648   | 16 320 648 |
| Tilgang                            | 979 450      | 979 450    |
| Avgang                             | 5 984 902    | 5 984 902  |
| Anskaffelseskost 31.12.25          | 11 315 196   | 11 315 196 |
| Akkumulerte avskrivninger 1.1.25   | 12 680 284   | 12 680 284 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.25 | 8 582 607    | 8 582 607  |
| Balanseført verdi 31.12.25         | 2 732 589    | 2 732 589  |

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| Årets avskrivninger | 1 887 225 |
| Økonomisk levetid   | 5 år      |
| Amortiseringsplan   | Lineær    |

**Note 5 – Varige driftsmidler**

|                                  | Inventar/<br>Kontormaskiner | Ombygging  | Total      |
|----------------------------------|-----------------------------|------------|------------|
| Anskaffelseskost 01.01.25        | 2 681 610                   | 7 135 012  | 9 816 622  |
| Tilgang kjøpte driftsmidler      | 54 627                      | 4 310 975  | 4 365 602  |
| Avgang/utrangering driftsmidler  | 662 718                     |            | 662 718    |
| Anskaffelseskost 31.12.25        | 2 073 519                   | 11 445 987 | 13 519 506 |
| Akkumulerte avskrivninger 1.1.25 | 2 417 123                   | 4 989 573  | 7 406 696  |
| Akkumulerte avskrivning 31.12.25 | 1 962 645                   | 8 883 667  | 10 846 312 |
| Balanseført verdi 31.12.25       | 110 875                     | 2 562 320  | 2 673 195  |

|                   |          |           |
|-------------------|----------|-----------|
| Årets avskrivning | 208 240  | 3 894 094 |
| Økonomisk levetid | 3 – 5 år | 10 år     |
| Avskrivningsplan  | Lineær   | Lineær    |

Balanseført:

|                                 |            |
|---------------------------------|------------|
| Tjenesteleilighet Sofienberggt. | 6 186 891  |
| Tjenesteleilighet Motzfeldtsgt. | 6 849 704  |
| Tjenesteleilighet Dalbergstien  | 5 233 253  |
| Tjenesteleilighet Trelastgt     | 6 631 254  |
| Tjenesteleilighet Ullevålsveien | 6 872 446  |
| Tjenesteleilighet Smalgangen    | 6 323 024  |
| Sum Tjenesteleiligheter         | 38 096 572 |

Total balanseført tjenesteleiligheter og ombygging er på kr 40 658 895,-

**Note 6 – Aksjer og andeler i andre foretak m.v.**

|                                   | Eierandel | Anskaffelseskost  | Balanseført verdi |
|-----------------------------------|-----------|-------------------|-------------------|
| <b><u>Anleggsmidler</u></b>       |           |                   |                   |
| Sparebank 1 Gruppen AS            | 1,26 %    | 9 899 522         | 9 899 522         |
| Sparebanken 1 Østlandet           | 0,24 %    | 18 444 825        | 18 444 825        |
| AS Statstilsattes Hus             | 3,20 %    | 16 000            | 16 000            |
| Sparebank 1 Forvaltning As        | 0,097 %   | 1 762 686         | 1 762 686         |
| Oslo Kongressenter Folkets Hus AS | 0,253 %   | 128 746           | 128 746           |
| Sørmarka AS                       | 0,53 %    | 200 000           | 200 000           |
| <b><u>Andeler</u></b>             |           |                   |                   |
| Forsvarets Personellservice       |           | 90                | 90                |
| Forsvarets Boligbyggelag          |           | <u>1000</u>       | <u>1 000</u>      |
| Sum anleggsmidler                 |           | <u>30 452 870</u> | <u>30 452 870</u> |

**Note 7 – Fordringer med forfall senere enn et år**

|                                     | 2025             | 2024             |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
| Billån tillittsvalgte               |                  | 28 230           |
| Ombyggingslån AS Statstilsattes Hus | <u>1 645 486</u> | <u>5 977 780</u> |
| Sum                                 | <u>1 645 486</u> | <u>6 006 010</u> |

Fordringer med forfall kortere enn ett år er ikke tatt med i oppstilling

**Note 8 – Obligasjoner**

|                                                 | Anskaffelses<br>kost | Balanseført verdi | Rente  |
|-------------------------------------------------|----------------------|-------------------|--------|
| <b><u>Anleggsmidler</u></b>                     |                      |                   |        |
| AS Statstilsattes Hus, innskudd                 | 6 150 586            | 6 150 586         | 0,0 %  |
| AS Statstilsattes Hus, ansvarlig<br>lånekapital | 2 593 280            | 2 593 280         | 0,0 %  |
| Sparebank 1 Gruppen AS                          | 1 205 548            | 1 205 548         | 6,22 % |
| Sparebank 1 Markets Egenkapital bevis           | 1 941 364            | 1 941 364         |        |
| Sum                                             | <u>11 890 778</u>    | <u>11 890 778</u> |        |

## **Note 9 – Bankinnskudd**

I posten inngår bundne bankinnskudd på skattetrekkskontoen med kr. 2 571 425,24.

## **Note 10 – Egenkapital**

Egenkapitalbevegelsene i 2025 forklares slik:

|                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| Egenkapital 01.01.25        | 163 852 107 |
| Årets resultat              | 24 548 016  |
| Egenkapital 31.12.25        | 188 400 123 |
| Annen egenkapital består av |             |
| Forsikringsfond             | 20 241 033  |
| Kampfond                    | 73 246 762  |
| Aktivitetsfond              | 25 898 563  |
| Fri egenkapital             | 69 013 688  |
| Annen egenkapital           | 188 400 123 |

## **Note 11 – Andre avsetninger for forpliktelser**

Forbundets landsmøter avholdes hvert 4. år. Forventet kostnad avsettes lineært over landsmøteperioden. Avsetningene av disse er klassifisert under driftskostnader, for å få et driftsresultat som gjenspeiler forbundets løpende drift.

## **Note 12 – Samlede pensjons- og andre forpliktelser**

### **Pensjonsordninger for ansatte og tillitsvalgte**

Forbundet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning iht. lov om obligatorisk tjenestepensjon og pensjonsordningene oppfyller kravene iht. loven.

Forbundet har 34 medarbeidere som omfattes av pensjonsordninger som gir rett til definerte framtidige pensjonsytelser. Forbundet har ikke ansvar for de framtidige pensjonsytelsene som de tillitsvalgte har opparbeidet seg i Statens Pensjonskasse. Dette gjelder også for forbundsleder.

Pensjonsordningen for de ansatte er dekket gjennom en kollektiv forsikringsordning i SpareBank1 Livsforsikring AS. En tidligere tillitsvalgt og en tidligere ansatt har pensjonsavtale i Den Norske Fagorganisasjons Pensjonskasse (DNFP). De tillitsvalgte ved forbundskontoret er tilmeldt Statens Pensjonskasse.

Pensjonsytelsene er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår og lønnsnivå ved nådd pensjonsalder. Dagens verdi av antatte, framtidige pensjonsytelser er basert på forsikringstekniske prinsipper.

For personalforsikringen i SpareBank1 Livsforsikring er det innbetalt pensjonsmidler til dekning av de fremtidige pensjonsytelsene. Pensjonsmidlene er verdsatt til virkelig verdi.

I DNFP er det ikke pensjonsmidler til å dekke de løpende utbetalingene. Forbundet dekker 2/3 av de løpende utbetalingene, og fra og med 1993 har Landsorganisasjonen i Norge dekket 1/3. I beregningen nedenfor inngår bare forbundets andel av pensjonsforpliktelsen.

|                                              | 2025        | 2024        |
|----------------------------------------------|-------------|-------------|
| Årets opptjente pensjonsrettigheter          | 882 601     | 1 010 700   |
| Rentekostnad på opptjent pensjonsrettigheter | 1 111 190   | 897 279     |
| Avkastning av pensjonsmidler                 | (1 569 406) | (1 368 681) |
| Administrasjonskostnader                     | 386 465     | 372 880     |
| Pensjonstrekk ansatte                        | -           | -           |
| Pensjonskostnad før resultatførte størrelser | 810 850     | 912 179     |
| Resultatførte planendringer                  | -           | -           |
| Avkortning/oppgjør                           | -           | -           |
| Aktuariel gevinst ved avkortning/oppgjør     | -           | -           |
| Resultatførte estimatavvik                   | 143 634     | 478 018     |
| Periodisert arbeidsgiveravgift               | -           | -           |
| Beregnet pensjonskostnad                     | 954 484     | 1 390 197   |

|                                                | 2025         | 2024         |
|------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Opptjente pensjonsforpliktelser                | (32 165 813) | (28 917 062) |
| Pensjonsmidler (til markedsverdi)              | 32 503 920   | 29 383 244   |
| Differanse mot aktuar - faktiske innbetalinger |              | -            |
| Netto påløpne pensjonsforpliktelser            | 338 107      | 466 182      |
| Ikke resultatførte virkninger av planendringer |              | -            |
| Ikke resultatførte virkninger av estimatavvik  | 6 555 632    | 3 972 483    |
| Balanseført netto pensj.forpl ekskl. AGA       | 6 893 739    | 4 438 665    |
| Periodisert arbeidsgiveravgift                 |              | -            |
| Netto pensjonsforpliktelse/ midler (inkl AGA)  | 6 893 739    | 4 438 665    |

|                                                 |            |            |
|-------------------------------------------------|------------|------------|
| Ytelse pensjonsforpliktelser                    | -2 001 764 | -2 186 738 |
| Overfinansiert mellom fond og aktuarberegningen | 8 895 503  | 6 625 403  |
| Netto ytelsepensjonsforpliktelser               | 6 893 739  | 4 438 665  |

Dette er aktuarens egne beregninger

|                                                          | 2025   | 2024   |
|----------------------------------------------------------|--------|--------|
| Diskonteringsrente                                       | 3,90 % | 3,90 % |
| Forventet avkastning pensjonsmidler                      | 5,60 % | 5,30 % |
| Årlig forventet lønnsvekst                               | 4,00 % | 4,00 % |
| Årlig forventet G-regulering                             | 3,75 % | 3,75 % |
| Årlig forventet regulering av pensjoner under utbetaling | 3,75 % | 3,75 % |

# AVDELINGSREGNSKAP 2025

## FORSIKRINGSFONDET

|                                     | 2025                 | 2024                 |
|-------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Beholdning 1.1                      | 20 241 032,54        | 20 241 032,54        |
| Renter                              | 325 547,69           |                      |
| Overført premie koll hjemforsikring | <u>325 547,69</u>    |                      |
| Beholdning 31.12                    | <u>20 241 032,54</u> | <u>20 241 032,54</u> |

Forbundets tidligere Forsikringskasse (dvs begravelsesstønaden til etterlatte etter avdøde medlemmer) ble nedlagt per 01.01.03 etter vedtak på landsmøtet i 2002. Forsikringskassas fond ble overført til et nytt Forsikringsfond. Rentene av Forsikringsfondet tas ut til delvis dekning av utgiftene til LOfavør innboforsikring for pensjonerte medlemmer.

## KAMPFONDET

|                          | 2025                 | 2024                 |
|--------------------------|----------------------|----------------------|
| Beholdning 1.1           | 58 246 762,00        | 58 246 762,00        |
| Overført fra egenkapital | 15 000 000,00        |                      |
| Beholdning 31.12         | <u>73 246 762,00</u> | <u>58 246 762,00</u> |

Per 31.12.25 er beholdningen bak hvert yrkesaktivt medlem kr 2 137,28 jfr. vedtektene § 19.1 a.

## **AKTIVITETSFONDET**

|                                           | <b>2025</b>          | <b>2024</b>          |
|-------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b><u>Driftsinntekter</u></b>             |                      |                      |
| Avsetning                                 | <u>17 231 803,45</u> | <u>15 709 679,56</u> |
| Sum driftsinntekter                       | <u>17 231 803,45</u> | <u>15 709 679,56</u> |
| <b><u>Driftskostnader</u></b>             |                      |                      |
| Meldingsblader                            | 658 882,00           | 617 911,00           |
| Overført til Forbunds-kassa/opplys.virks. | 4 200 000,00         | 4 200 000,00         |
| Bevilgning organisasjonsledd              | 2 628 480,00         | 2 035 405,00         |
| Bevilgning Fylkesutvalg/Stedsutvalg       | 707 769,07           | 2 008 980,00         |
| Ntl ung                                   | 1 106 998,46         | 1 241 695,31         |
| Reiser/forhandlinger avd.tillitsvalgte    | 252 836,40           | 343 420,34           |
| Spesielle faglige tiltak                  | 4 925 844,75         | 4 093 560,37         |
| Sum driftskostnader                       | <u>14 480 810,68</u> | <u>14 540 972,02</u> |
| Reduksjon(-) / økning i fondet            | <u>2 750 992,77</u>  | <u>1 168 707,54</u>  |
| Saldo 1.1 Aktivitetsfondet                | <u>23 147 570,46</u> | <u>21 978 862,92</u> |
| Saldo 31.12 Aktivitetsfondet              | <u>25 898 563,23</u> | <u>23 147 570,46</u> |



## **OPPLYSNING- OG UTVIKLINGSMIDLER**

|                                                  | <b>2025</b>              | <b>2024</b>            |
|--------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|
| <b>Driftsinntekter</b>                           |                          |                        |
| Fondsmidler                                      | <u>21 801 599,90</u>     | <u>24 603 279,00</u>   |
| Sum driftsinntekter                              | <u>21 801 599,90</u>     | <u>24 603 279,00</u>   |
| <b>Driftskostnader</b>                           |                          |                        |
| Kortkurs/forbundet                               | 9 024 869,29             | 9 064 878,56           |
| Kortkurs /organisasjonsledd                      | 4 746 788,58             | 4 250 448,03           |
| Dagskonferanse                                   | 520 416,30               | 486 392,45             |
| Reiser kortkurs/dagskonferanse                   | 494 801,53               | 537 711,25             |
| Eksterne kurs /forbundskontoret                  | 425 520,08               | 826 317,37             |
| Kursmateriell                                    | 5 250,00                 | 23 300,65              |
| Kurs Fylkesutvalg/Stedsutvalg                    | 834 881,27               | 840 135,30             |
| Opplæringskonferanser                            | 492 601,72               | 568 624,64             |
| Lønn- og sosiale utgifter                        | 9 312 728,00             | 6 739 013,00           |
| Administrasjonskostnader                         | 2 164 710,19             | 1 553 457,11           |
| Samarbeidsavtale LO- kompetanse                  | <u>253 270,00</u>        | <u>262 167,00</u>      |
|                                                  | <u>28 275 836,96</u>     | <u>25 152 445,36</u>   |
| <br>Reduksjon (-)/ økning i fondet               | <br><u>-6 474 237,06</u> | <br><u>-549 166,36</u> |
| <br>Saldo 1.1 Opplysnings- og utviklingsmidler   | <br>-                    |                        |
| <br>Saldo 31.12 Opplysnings- og utviklingsmidler | <br><u>0,00</u>          | <br><u>0,00</u>        |

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Kjersti Barsok

### Forbundsleder

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5999-4-1965569

IP: 194.248.xxx.xxx

2026-06-10 13:45:58 UTC



QES



## Pål Kjærstad

### 2. nestleder

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5999-4-2599613

IP: 194.248.xxx.xxx

2026-06-10 13:50:24 UTC



QES



## Jan Rune Yanni Vikan

### Hovedkasserer

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5995-4-50632

IP: 194.248.xxx.xxx

2026-06-10 14:00:12 UTC



QES



## Ørjan Kvalvåg

### Forbundsstyremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5999-4-1117011

IP: 194.248.xxx.xxx

2026-06-10 14:43:42 UTC



QES



## Natalia Zubillaga

### Forbundsstyremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5999-4-2206267

IP: 194.248.xxx.xxx

2026-06-11 07:34:56 UTC



QES



## Stina Baarne Hassel-Guribye

### Forbundsstyremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5993-4-3211775

IP: 158.112.xxx.xxx

2026-06-11 07:35:59 UTC



QES



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Synnøve Bakken

### Forbundsstyremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5999-4-1922606

IP: 46.15.xxx.xxx

2026-06-11 08:10:00 UTC



QES



## Ellen Dalen

### Nestleder

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5997-4-306581

IP: 130.244.xxx.xxx

2026-06-16 11:41:50 UTC



QES



## Ingvild Vaggen Malvik

### Forbundsstyremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5997-4-266049

IP: 185.246.xxx.xxx

2026-06-16 12:31:30 UTC



QES



## Bjørn Halvorsen

### Forbundsstyremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5997-4-2078473

IP: 77.88.xxx.xxx

2026-06-16 13:48:40 UTC



QES



## Erik Boberg Dibba

### Forbundsstyremedlem

På vegne av: Norsk Tjenestemannslag

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5999-4-2061028

IP: 84.208.xxx.xxx

2026-06-16 18:48:52 UTC



QES



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Til landsstyret i Norsk Tjenestemannslag

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Norsk Tjenestemannslag som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av forbundets finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av forbundet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og forbundsleder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til forbundets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for

årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike forbundet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjonen er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av forbundets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om forbundets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at forbundet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 10. juni 2026  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Niosha Hekmat  
statsautorisert revisor

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Niosha Hekmat

Statsautorisert revisor

På vegne av: EY

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5998-4-1430950

IP: 84.211.xxx.xxx

2026-06-10 17:58:41 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

## KONTROLLKOMITÉENS BERETNING OM NORSK TJENESTEMANNSLAGS REGNSKAP FOR 2025

Kontrollkomitéen har gått gjennom Norsk Tjenestemannslags regnskap for 2025.

Regnskapet er satt opp i henhold til Norsk Tjenestemannslags vedtekter og etter prinsippene i regnskapsloven. Revisor hadde ingen merknader til regnskapet.

Kontrollkomitéen vil bemerke at større poster som inngår i samleposter, bør nevnes eller forklares bedre i notene til regnskapet slik at det blir enklere for dem som skal behandle regnskapet.

Kontrollkomitéen har ingen merknader til det avlagte regnskapet og vil anbefale at det forelagte regnskapet fastsettes som Norsk Tjenestemannslags regnskap for 2025.

8. juni 2026

John-Arne Birkeland

Hilde Larsen

Grethe Strømsnes

leder

BERETNINGEN ER OPPLEST OG GODKJENT I MØTET.

**NTL  
LANDS-  
MØTE  
2026**

